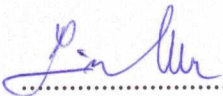



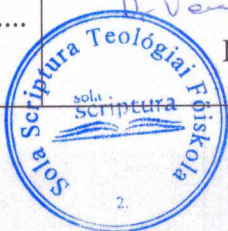
SOLA SCRIPTURA TEOLÓGIAI FŐISKOLA

2051 Biatorbágy, Patak u. 34/A
www.sola.hu; sola@sola.hu; 06-23/820-830; 06-20/379-6260
Intézményi azonosító: FI70788

Szám: SSTF-RH/8/2023.

ÖNÉRTÉKELÉSI JELENTÉS ÉS MINŐSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM 2022

<p>Összeállította:</p> <p></p> <p>.....</p> <p>Kiss Andrea főtitkár</p>	<p>Az intézményi Szenátus megbízásából jóváhagyta:</p> <p></p> <p>.....</p> <p>Dr. Vankó Zsuzsanna mb. rektor</p>	<p>Biatorbágy, 2023. március 16.</p>
--	---	--



TARTALOM

1.	BEVEZETÉS	3
2.	A MINŐSÉGÜGYI RENDSZER ÁTFOGÓ, RENDSZERSZEMPONTÚ ÉRTÉKELÉSE	3
3.	STRATÉGIAI SZINTŰ DOKUMENTUMOK ÉS CÉLKITŰZÉSEK ÉRTÉKELÉSE	3
3.1.	Az Alapító okirat értékelése.....	3
3.2.	A Küldetésnyilatkozat és stratégia értékelése	3
3.3.	A Szervezeti és Működési Szabályzat értékelése	4
3.4.	A Minőségpolitika értékelése	4
3.5.	A Minőségügyi kézikönyv értékelése	4
3.6.	Stratégia, stratégiai célkitűzések és a múlt évi minőségfejlesztési program értékelése.....	4
3.7.	A Keresztény Advent Közösség rendelkezései a Sola Scriptura Teológiai Főiskola működésével kapcsolatosan (a Főiskola és a fenntartó egyház kapcsolata)	7
4.	OPERATÍV SZINTŰ DOKUMENTUMOK ÉS TEVÉKENYSÉGEK ÉRTÉKELÉSE	8
4.1.	Szabályzatok (benne a követelményrendszerek és az Intézményi tájékoztató) értékelése	8
4.2.	Folyamatok / eljárásrendek értékelése	8
4.3.	Munkaköri leírások és szakmai adatlapok	24
4.4.	Tantervek, tananyagok, tantárgyleírások, jegyzetek és oktatási segédanyagok értékelése	24
5.	AZ OKTATÁS ÉS KUTATÁS SZEMÉLYI, INFRASTRUKTURÁLIS ÉS TÁRGYI FELTÉTELEINEK ÉRTÉKELÉSE.....	25
5.1.	Az oktatás és kutatás személyi feltételeinek értékelése	25
5.2.	A főiskola oktatási központja – infrastrukturális beruházások	26
5.3.	A könyvtár értékelése	26
5.4.	A számítástechnikai, valamint az oktatás- és irodatechnikai ellátottság értékelése	28
6.	RENDKÍVÜLI ADOMÁNYGYŰJTÉS	29

Mellékletek:

Éves kutatási terv 2023

Hallgatói felmérés

A Diplomás Pályakövető Rendszer (DPR) adatai

1. BEVEZETÉS

A Sola Scriptura Teológiai Főiskola teljes vezetői és munkatársi gárdájának az az átfogó célja az itt következő önértékelési jelentéssel, hogy tükröt tartson önmaga elé az elmúlt év intézményi működése kapcsán, és meghatározza a szükséges fejlesztési, javítási intézkedéseket, egyben ismételten igazolja elkötelezettségét az oktatás minősége, illetve partnerei – mindenek előtt a hallgatók – elvárásainak kielégítése iránt.

Főiskolánk működését minőségirányítási szempontból értékeljük, az E0-1 sz., „Partneri visszajelzések gyűjtése, minőségügyi felülvizsgálat, minőségfejlesztés és önértékelési jelentés” c. eljárásrendben részletezett módon. Ennek megfelelően tehát mindenekelőtt azt kívánjuk bemutatni, hogy minőségügyi rendszerünk elvi felépítése és elkötelezett, következetes működtetése garanciát jelent a felsőoktatás területén értelmezett és elvárt – az ESG 2015 (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area) sztenderdjei és irányelvei, illetve a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (MAB) által tételezett – minőség megteremtésére.

Az éves önértékeléssel egyrészt megvalósul a teljes intézményi működésünk jellemzőinek tervezett és rendszeres visszacsatolása a vezetés, illetve a munkatársak felé, másrészt az önértékelés során megfogalmazódó javítóintézkedések / feladatok összessége adja a Főiskola éves minőségfejlesztési programját. (Megjegyzés: A minőségfejlesztési programot alkotó – alább következő – feladatok listázhatósága érdekében a feladatokat az „IMÉB – Önértékelés 2022” feladatforrással rögzítjük a Feladatkövető Rendszerben).

2. A MINŐSÉGÜGYI RENDSZER ÁTFOGÓ, RENDSZERSZEMPONTÚ ÉRTÉKELÉSE

A minőségügyi rendszer felülvizsgálata megtörtént a vonatkozó külső és belső követelmények, elsősorban az ESG 2015, valamint a MAB javaslatai oldaláról. Ezek mellett a PDCA ciklusok működtetése nyomán felszínre kerülő javítási lehetőségeket is realizáltuk.

(Minőségügyi rendszerünk megfelelőségét, illetve az abba épített szisztematikus „javítómechanizmusok” megfelelő működtetését igazolja, hogy a 2021-ben lezajlott, az intézmény 2019-2020-as akkreditációjához kapcsolódó MAB monitoreljárás keretében a megtett intézkedéseket, korrekciókat tartalmazó intézményi jelentést a MAB elfogadta, és a főiskola intézményi akkreditációját 2023. február 23-ig fenntartja.)

3. STRATÉGIAI SZINTŰ DOKUMENTUMOK ÉS CÉLKITŰZÉSEK ÉRTÉKELÉSE

3.1. Az Alapító okirat értékelése

A főiskola Alapító Okirata megfelel a jogszabályok által támasztott tartalmi követelményeknek, módosítására, kiegészítésére nem volt szükség 2022-ben. A dokumentum nyilvános, a főiskola honlapján elérhető.

3.2. A Küldetésnyilatkozat és stratégia értékelése

A főiskola előző évben megújított *Küldetésnyilatkozat és stratégia* elnevezésű dokumentumában 2022-ben további módosítás nem volt indokolt, a dokumentum az intézmény honlapján elérhető.

3.3. A Szervezeti és Működési Szabályzat értékelése

A Szervezeti és Működési Szabályzat megfelel a hatályos jogszabályi követelményeknek és követi az Nftv. 2. számú melléklete II. pontjában lefektetett felépítést.

Az SZMSZ részét képező Hallgatói Követelményrendszer/Tanulmányi és Vizsgaszabályzat az év során egy alkalommal módosult. A TVSZ korábban nem tette lehetővé kitüntetéses oklevél odaítélését, ezért a Szenátus módosította a TVSZ 62.§ (6) pontját, illetve kiegészítette a (7) ponttal, amely meghatározza a kitüntetéses oklevél megszerzésének feltételeit.

3.4. A Minőségpolitika értékelése

Minőségpolitikánk felülvizsgálata megtörtént. Az alapvető szakmai szempontok oldaláról hiányszág nem merült fel. A MAB észrevételei szerinti korrekció már a korábbiakban megtörtént.

3.5. A Minőségügyi kézikönyv értékelése

A Minőségügyi kézikönyv felülvizsgálata megtörtént. A Kézikönyv felépítése megfelelő, tartalma továbbra is alkalmas arra, hogy átfogó képet nyújtson a Főiskola minőségorientált intézményi működéséről, egyben elvi modellként szolgáljon annak számára. A MAB észrevételei szerinti korrekció már a korábbiakban megtörtént. (Megjegyzés: a Minőségügyi kézikönyv nem kötelező eleme a minőségügyi rendszernek. Intézményünkben a kiválóságra törekvés jegyében, egyben a minőségügyi rendszer áttekinthetőségének elősegítésére alkalmazzuk.)

3.6. Stratégia, stratégiai célkitűzések és a múlt évi minőségfejlesztési program értékelése

A stratégia (stratégiai célkitűzések) értékelése:

Minőségstratégiánk (lásd a Minőségügyi kézikönyvben) felülvizsgálata megtörtént. A fejlődés két alapvető módja továbbra is a folyamatos fejlesztés (PDCA) elvének követése, és a távolabbra tekintő, stratégiai célkitűzések lefektetése. Az átfogó stratégiai irányokat a „Küldetésnyilatkozat és stratégia” c. dokumentumban, az ebből lebontott középtávú célkitűzéseket pedig a Kutatás-Fejlesztési és Innovációs Stratégiában rögzítjük.

A stratégiai célkitűzések értékelése:

- Az új intézményi központ befejezése Biatorbágyon, amelyben helyet kapnak a nappali tagozat oktatási helységei és kollégiuma, a Főiskola szakkönyvtára és tanszéki szobái, a Rektori hivatal, a Tanulmányi osztály és a Gazdasági igazgatóság irodahelyiségei. Az új oktatási központ széles körű kihasználásának megvalósítása, többek között:
 - könyvesbolt, jegyzetellátó kialakítása;
 - nyári Biblia- és életmódtáborok;
 - tudományos konferenciák;
 - *a Biblia világa* állandó kiállítás megvalósítása;
 - bibliai tárgyú képzőművészeti kiállítások, tárlatvezetéssel, múzeumpedagógiai foglalkozásokkal;
 - irodalmi előadások;
 - hangversenyek;
 - a parkban oktató célú herbárium és gyógynövény-mintakert kialakítása;
 - magyarországi (20. századi) adventtörténelem levéltár létrehozása a Főiskola szakkönyvtárának keretein belül (ehhez helyet az új oktatási központ biztosít).

Az intézményi központ építésének stratégiában rögzített előrehaladásával, annak kiemelt jelentőségénél fogva, külön fejezet foglalkozik a jelen önértékelésen belül (lásd 5.2. A Főiskola oktatási központja – infrastrukturális beruházások c. fejezetet).

- Az oktatói állomány bővítése elkötelezett és szakmailag felkészült munkatársakkal.

Lásd az 5.1. fejezetet.

- Az oktatók megfelelő szintű képzettségének biztosítása, a szükséges kompetenciák megszerzése (továbbképzések, PhD-tanulmányok, esetleg habilitációs eljárások támogatása).

2021-ben 3 PhD aspiráns oktatónk volt, egyikük disszertációjának műhelyvitája sikeresen lezajlott. Egy oktatónk megkezdte a doktori képzést. (Lásd még a 4.2. Folyamatok / eljárásrendek értékelése c. fejezetben belül az E1-2 Az éves kutatási terv és oktatói szakmai programok összeállítása és felügyelete c. folyamat értékelését).

- A felvett/jelentkező hallgatók számának szinten tartása vagy növelése

A képzésekre jelentkező hallgatók létszámának évek óta tartó növekedése 2022-ben is megmaradt, az előző két évhez képest minimális visszaesés tapasztalható. A teológia alapszakra összesen 63 hallgató iratkozott be, közülük 5 fő nappali munkarendben kezdte meg tanulmányait, ami kiemelkedő számnak tekinthető az előző tanévek adataihoz képest. Biblia-alapú lelkigondozás szakirányú továbbképzésen továbbra is magas volt az érdeklődők száma, összesen 50 hallgató iratkozott be a képzésre.

Év	Felvett hallgatók száma			Σ
	Teológia	Lelkigondozás	Biblikumok	
	<i>Levelező</i> <i>Nappali</i>			
2008	79 3	12	4	98
2009	68 4	21	2	95
2010	90 6	28	6	130
2011	45 2	18	0	65
2012	54 0	20	6	80
2013	50 2	8	5	65
2014	66 1	33	2	102
2015	58 6	27	7	98
2016	38 3	41	6	88
2017	70 2	34	9	115
2018	67 2	21	-	90
2019	64 4	32	-	100
2020	74 3	53	-	130
2021	66 1	53	-	120
2022	58 5	50	-	113

- A hallgatói lemorzsolódás, a passzív félévet igénybe vevő hallgatók létszámának csökkentése
 - Abszolutóriumot szerzett hallgatók 2022-ben: 13 fő.
 - Oklevelet szerzett: 52 fő.
 - Igazolást kapott nyelvvizsga hiányában: 0 fő.
 - Záróvizsga folyamatban: 2 fő.
 - Megszüntetett hallgatói jogviszony: 47 fő

Megszűnés módja (2022)	Teológia	Lelkigondozás	Biblikumok
Saját bejelentés a képzés megszakítására	16	7	-
Bejelentkezés elmulasztása a megengedettnél többször	9	3	-
Képzési kötelezettségek nem teljesítése	5	1	3
Képzésváltás intézményen belül	1	-	-
Sikertelen javító és ismétlő javító vizsgák megengedett számának túllépése	2	-	-

Hallgatói létszámadatok (passzív hallgatói jogviszony)

Félév	Bibliaoktató/Teológia	Lelkigondozás	Biblikumok	Összesen
2008/2009/1	50	10	4	64
2008/2009/2	55	2	1	58
2009/2010/1	63	4	2	69
2009/2010/2	58	4	0	62
2010/2011/1	81	13	1	95
2010/2011/2	85	5	0	90
2011/2012/1	73	7	2	82
2011/2012/2	76	4	2	82
2012/2013/1	65	7	0	72
2012/2013/2	55	8	1	64
2013/2014/1	57	5	0	62
2013/2014/2	53	3	2	58
2014/2015/1	50	4	2	56
2014/2015/2	55	7	1	63
2015/2016/1	52	17	1	70
2015/2016/2	49	14	3	66
2016/2017/1	33	11	3	47
2016/2017/2	46	12	4	62
2017/2018/1	33	15	4	52
2017/2018/2	45	15	4	64
2018/2019/1	50	13	5	68
2018/2019/2	56	6	1	63
2019/2020/1	42	20	3	65
2019/2020/2	55	17	2	74
2020/2021/1	62	21	4	87
2020/2021/2	24	7	-	31
2021/2022/1	26	7	-	33
2021/2022/2	47	10	-	57

A 2022. évi LIX. törvény december 20-án hatályba lépett átmeneti rendelkezése értelmében a 2021. augusztus 31-ét követően záróvizsgát tett, de nyelvvizsga hiányában oklevet nem kapott hallgatók is mentesülnek a nyelvvizsga-követelmény alól, így a 2021/2022 őszi, valamint a 2021/2022 tavaszi félévben minden sikeres záróvizsgát tett, igazolást kapott hallgató megkap-

ta az oklevelét. Ennek értelmében 11 teológia alapszakos diplomát adtunk ki az év végén. A törvénymódosítást megelőzően 9 sikeres záróvizsgát teljesítő, nyelvvizsgával is rendelkező teológia alapszakos hallgató kapott diplomát, közülük 2 nappalis. A Biblia-alapú lelkigondozás szakirányú továbbképzésen résztvevők közül 32-en szereztek oklevelet.

2022-ben 1 levelezős hallgató jelentkezett át nappali munkarendű képzésre, így 2022 szeptemberében a nappalis hallgatók létszáma 17 fő, közülük 2 hallgató szüneteltette tanulmányait.

- Határon túli, elsősorban magyar, illetve magyarul beszélő hallgatók minél szélesebb körű bevonása az oktatásba.

2021/2022-es tanév tavaszi félév:

- Teológia: 14 fő
- Biblia-alapú lelkigondozás sztk.: 2 fő

2022/2023-as tanév őszi félév:

- Teológia: 22 fő
- Biblia-alapú lelkigondozás sztk.: 3 fő

A minőségfejlesztés / minőségfejlesztési program értékelése:

A minőségfejlesztés, illetve az ezt tervezetten és rendszeresen megvalósító minőségfejlesztési program a Minőségpolitikánkban illetve a Minőségügyi kézikönyvünkben deklarált PDCA-elv szerint, a MAB javaslatait is figyelembe véve zajlik le. Minőségfejlesztési programunk minimumterjedelmét az éves önértékelések keretében megfogalmazódó javítóintézkedések / feladatok összessége jelenti. A minőségfejlesztési programot alkotó – a jelen értékelés esetében a 2022. évre irányuló, 2023-ban lezajlott önértékelés során kitűzött – feladatok menedzselése a Feladatkövető Rendszerrel történt, illetve történik, egyszersmind itt valósult meg a feladatteljesítések regisztrálása is (részletesen lásd az E0-2 sz. „Feladatkövető Rendszer” c. folyamat/eljárásrend értékelését).

A minőségfejlesztés egy kvázi külön ágát képviselő Kutatási-Fejlesztési-Innovációs Stratégia és az abban megfogalmazott célkitűzések megvalósulásának értékelését lásd a 4. fejezetben, az E1-2 jelű, Az éves kutatási terv és oktatói szakmai programok összeállítása és felügyelete c. folyamat/eljárásrend értékelésénél.

3.7. A Keresztény Advent Közösség rendelkezései a Sola Scriptura Teológiai Főiskola működésével kapcsolatban (a Főiskola és a fenntartó egyház kapcsolata)

A Keresztény Advent Közösség továbbra is elkötelezett az intézmény működése és működtetése mellett. A felek közötti kapcsolat rendezett, harmonikus. A Keresztény Advent Közösség az intézmény működését jelentős részben fedező anyagi forrásokat folyamatosan biztosítja, és kész ennek a jövőbeni fenntartására. 2022-ben a fenntartói támogatás a főiskola költségvetésének kb. 51%-át biztosította, a személyi jellegű költségeknek pedig mintegy 63-64%-át fedezte. A főiskola rektora évente beszámol a fenntartó küldöttgyűlése számára az intézmény működésének aktuális helyzetéről, eredményeiről és megoldandó nehézségeiről. A főiskola képzéseinek a saját köreiben való ismertté tételében a fenntartó is aktívan közreműködik.

A fenntartó által delegált személy a szenátus állandó tagja, a fenntartó elnöke pedig a szenátusi értekezletek állandó meghívottja. A fenntartó ilyen módon a főiskola működésével kapcsolatos döntésekben, szavazati illetve tanácskozási jogának megfelelően közvetlenül is részt vesz.

A főiskola közhasznú jogállásából adódóan a fenntartó által létrehozott háromtagú felügyelőbizottság 2022-ben is határidőre jóváhagyta az éves pénzügyi beszámolót és közhasznúsági mellékletét.

4. OPERATÍV SZINTŰ DOKUMENTUMOK ÉS TEVÉKENYSÉGEK ÉRTÉKELÉSE

4.1. Szabályzatok (benne a követelményrendszerek és az Intézményi tájékoztató) értékelése

A szabályzatok felülvizsgálata megtörtént a felelősök részéről. Változtatások, korrekciók az alábbiakban részletezettek szerint váltak szükségessé (a TVSZ módosításait lásd a 3.3 pontnál).

Intézményi tájékoztató

A dokumentum mind a 2021/22-es, mind a 2022/23-as tanév megkezdése előtt megjelent, a hallgatók számára e-mailben is eljuttattuk, valamint elérhetővé tettük a főiskola honlapján.

Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat

Az Európai Unió adatvédelmi szabályozásának (GDPR) való megfelelés biztosítása, és a feltételek meglétének folyamatos vizsgálata érdekében külső adatvédelmi szakértő bevonásával 2022-ben is megtörtént a kapcsolódó dokumentumok felülvizsgálata, valamint a munkatársak adatvédelmi oktatása.

Rektori utasítások

A járványhelyzet kapcsán 2022-ben két rektori utasítás kiadására került sor, melyek meghatározták az intézménylátogatás, a hallgatói ügyintézés, a könyvtárhasználat, a jegyzetellátás és a számonkérés rendjét, valamint a kollégiumra vonatkozó külön szabályokat. Az utasítások követték a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedésekről szóló kormányrendeletek rendelkezéseit, valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium ajánlásait. Az utasításokat a főiskola honlapján közzétettük, továbbá a hallgatókat és a munkatársakat folyamatosan tájékoztattuk az aktuális szabályokról.

4.2. Folyamatok / eljárásrendek értékelése

A folyamatok, illetve az ezeket leíró eljárásrendek a minőségorientált működés – illetve ezzel összefüggésben a minőségbiztosításra vonatkozó ESG 2015 és MAB előírások, ajánlások – súlyponti részét képezik. Ennek megfelelően felülvizsgálatuk kiemelt figyelemmel, a folyamatellenőrzés és a visszacsatolás specifikus előírásai szerint történt meg (ezek részleteit lásd az E0-1 sz., Partneri visszajelzések gyűjtése, minőségügyi felülvizsgálat, minőségfejlesztés és önértékelési jelentés c. eljárásrendben).

E0-1 Partneri visszajelzések gyűjtése, minőségügyi felülvizsgálat, minőségfejlesztés és önértékelési jelentés

Szöveges minőségértékelés

A folyamat az elmúlt évben is megfelelően működött.

A főiskola levelező hallgatóinak mint megfelelő statisztikai számosságot képviselő partneri csoportjának, valamint a Diplomás Pályakövető Rendszerhez kapcsolódó – elsősorban kvantitatív, de emellett kvalitatív elemeket is tartalmazó – kérdőíves felmérést elvégeztük. Ezek eredménye – a személyiségi jogokat érintő, nem publikus részletek kivételével – a jelen önértékelés mellékletét képezi. Az egyes tantárgyakat, illetve azok oktatóit érintő információk visszacsatolása megtörtént az érintettek felé.

E0-2 Feladatkövető Rendszer

Számszerű minőségértékelés

FKR-ben rögzített feladatok száma 2022-ben:	19 db
Határidőre teljesített feladatok száma:	18 db
Határidőre nem teljesített feladatok száma:	1 db

$$\text{Feladatelmaradási arány} = \frac{\text{Határidőre nem teljesült feladatok száma}}{\text{Évi összfeladatszám}} \times 100\% = 5,3\% \rightarrow \mathbf{4 \text{ (jó)}}$$

Szöveges minőségértékelés

A feladatkövetőrendszerben rögzített 19 feladatból 1 feladat nem teljesült. Ennek oka, hogy a járványhelyzet bizonytalanságai miatt a munkaegészségügyi orvosi vizsgálat megszervezésére nem került sor. Az elmaradt feladat határidő módosítással 2023-ra tolódik. A határidő módosítása nem okozott fennakadást a főiskola működésében, nem eredményezte külső szerv vagy hatóság által meghatározott határidő elmulasztását. A 2020-as év 8%-os, a 2021-es év 7,1%-os feladatelmaradási arányához képest a 2022-es 5,3%-os arány a koordináltság és a munkafegyelem terén további előrelépést mutat.

E0-3 A főiskolát érintő jogszabályi rendelkezések nyomon követése és nyilvántartása

Szöveges minőségértékelés

A jogszabályi változások terén kiemelt jelentőséggel bírt a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a végrehajtásról szóló 87/2015. (IV.9.) Korm.rendelet 2022. december végén történt módosítása. A főiskola vezetése és az érintettek a változásokkal kapcsolatos tájékoztatásokat időben megkapták, a belső szabályzókat érintő szükséges korrekciókra 2023. év elején kerülhet sor.

Feladat: Az Nftv. változásainak megfelelő módosítások átvezetése a belső szabályzóba, a javaslatok Szenátus elé terjesztése, szenátusi szavazás lebonyolítása.

Felelős: Kiss Andrea főtitkár

Határidő: 2023. március 20.

E0-5 Határozat Nyilvántartó Rendszer

Számszerű minőségértékelés

Jegyzőkönyvben rögzített határozatok száma: 7

Határozat Nyilvántartó Rendszerben rögzített határozatok száma: 7

Határozatdokumentálási arány: 100% → 5 (kiváló)

Szöveges minőségértékelés

A határozatnyilvántartó rendszer – a folyamatgazdák és a munkatársak részére biztosított jogosultsággal – az interneten keresztül is elérhető SPL-NAS01 hálózaton keresztül. A nyilvántartás táblázatos formában rögzíti a határozatok főbb paramétereit, valamint tartalmazza a határozatokat és a határozatok meghozatalát alátámasztó forrásjegyzőkönyveket. A 7 rögzített határozat közül ötöt a Szenátus, kettőt pedig a Kollégiumi Bizottság hozott. A Szenátus határozatai – a közhasznú jogállásból fakadó kötelezettségek miatt – a főiskola honlapján is elérhetőek.

E1-1 Képzési programok összeállítása, indítása

Szöveges minőségértékelés

A Főiskola képzési programjai 2022-ben is problémamentesen zajlottak le. A 2020/2021-es tanév kezdetétől nagy előrelépés volt a Teachable online oktatási platform bevezetése és használata, melynek segítségével még hatékonyabban tudjuk eljuttatni a hallgatókhoz az oktatáshoz és a számonkéréshez szükséges különböző segédanyagokat.

Egy szakon és egy szakirányú továbbképzésen folyt képzés:

1. Teológia szak,
2. Biblia-alapú lelkigondozás szakirányú továbbképzés.

A tantárgyleírások felülvizsgálata, az egyes tantárgyak kimeneti követelményeinek részletesebb meghatározása a MAB által javasolt szempontok alapján megtörtént, ezek elérhetők a főiskola honlapján és az Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartásban (ETN) is.

A nyári szeminárium/főiskolai tábor szakmai programja 2022-ben is magas színvonalú volt. A tábor – ebben az évben újra – személyes részvétellel rendeztük meg, Felsőtárkányban. Előadások és szemináriumok váltották egymást, amelyeket a főiskola oktatói tartottak. A főiskola éves tudományos konferenciáját a főiskola fennállásának 30. évfordulója alkalmából 2022 májusában rendeztük meg, ahol öt előadás hangzott el, ezt élőben közvetítettük a főiskola YouTube csatornáján. Szabadfőiskolai kurzusunkat egy alkalommal, 2022 novemberében tartottuk meg, szintén élő YouTube közvetítéssel.

E1-2 Az éves kutatási terv és oktatói szakmai programok összeállítása és felügyelete, valamint a Kutatási-Fejlesztési-Innovációs Stratégia értékelése

A főiskola oktatóinak 2022. évi értékelése az egyéni éves kutatási tervek teljesítése alapján:

Számszerű minőségértékelés (az egyéni éves kutatási tervek részletes értékelését lásd a mellékletben)

(F: főfoglalkozású munkaviszonyban R: részfoglalkozású munkaviszonyban)	szakmai továbbképzés (félév)	publikáció (db)						tudományos előadás (db)	külső hivatkozás	segédanyag (db)	szakszöveg fordítása (db)			Egyéb	összesen (értékelés)
		recenzió	tanulmány	könyv/jegyzet 50 o. alatt	könyv/jegyzet 50 o. felett	jegyzet átdolgozása 50 o. alatt	jegyzet átdolgozása 50 o. felett				tanulmány/fej.	könyv 50 o. alatt	könyv 50 o. felett		
Bödör Zoltán	3 p	2 p	3p+3p					2p+2p						2p+2p+1p	20 pont 5 (kiváló)
Buda Péter	4p+4p +4p+4p		3p+2p+4p					2p+3p+3p +10p +10p						2p	55 pont 5 (kiváló)
Holló Péter	3p+3p		2p+3p					3p+3p +3p						1p+2p	23 pont 5 (kiváló)
Dr. Kocsis Péter			4p					10p						2p+2p	18 pont 5 (kiváló)
Dr. Kocziszky Éva			3p+5p					4p+4p +4p	4p+2p		2p+2p			1p	31 pont 5 (kiváló)
Kovács Zoltán			2p+3p+2p											2p+1p	10 pont 5 (kiváló)
Nagy Sándor			3p					2p						2p+2p	9 pont 4 (jó)
Nagy Viktória	3p+3p		3p+3p+3p					2p						1p+2p	21 pont 5 (kiváló)
Dr. Prancz Zoltán	1p		4p+3p+2p +2p					2p+3p						2p	19 pont 5 (kiváló)
Dr. Vankó Zsuzsa			2p+3p+3p +3p+2p		10p			2p+2p						2p+2p	31 pont 5 (kiváló)

Szöveges minőségértékelés

A folyamathoz kapcsolódó eljárásrend értékelési szempontjait 2021-ben átdolgoztuk. Az oktatók értékelése az új szempontokkal kiegészítve árnyaltabb lett, de a 2022-es évben újabb értékelési szempontok merültek fel, továbbá elmaradt a minőségjellemző pontszámhatárainak újragondolása, mely pontszámok a megnövekedett összpontszámok tükrében mindenképpen módosításra szorulnak.

Feladat: Az E1-2 eljárásrend módosításának (újabb értékelési szempontok, realisabb ponthatárok stb.) előkészítése.

Felelős: Nagy Viktória

Határidő: 2023. február 28.

A fenti összesítő táblázat alapján az oktatók aktív és produktív kutatási évet tudhatnak maguk mögött. Továbbra is kiemelt cél az oktatók továbbképzésének támogatása és a külső szakmai fórumokon való megjelenés ösztönzése. A továbbtanulásban szorgalmazzuk oktatóink teológiai-vallástudományi irányú fokozatszerzését a MAB LB ajánlásának megfelelően. További cél, hogy az egyéni oktatói-kutatói munkán túl a kooperatív, tanszékek közötti munka, továbbá a külső partneri intézményekkel való kapcsolat lehetőségei bővüljenek. Az egyéni oktatói teljesítmények és külső kapcsolatok terén a 2022-es évben kiemelhető Buda Péter (Geneva Graduate Institute doktori hallgatója és oktatói-kutatói asszisztense) oktatói és kutatói tevékenysége, Dr. Kocsis Péter angol nyelven folytatott oktatói tevékenysége az Evangélikus Hittudományi Egyetemen, továbbá Dr. Kocziszky Éva széleskörű tudományos szakmai kapcsolatai és tevékenysége. Oktatóink továbbképzésében is történt előrelépés. Holló Péter (ELTE Történelemtudományi Doktori Iskola) sikeresen lezárta disszertációjának műhelyvitáját. Nagy Viktória (DRHE Hittudományi Doktori Iskola) és Buda Péter (University of Bristol) teológiai doktori disszertációján dolgozik, Bödör Zoltán (ORZSE Zsidó Vallástudományi Doktori Iskola) 2022 szeptemberétől megkezdte doktori iskolai tanulmányait.

A 2023-as évre vonatkozó egyéni oktatói kutatási tervek összeállítása, bekérése és regisztrálása a szokott módon megtörtént. Ezek és az évkezdő tanszéki értekezletek alapján készül el az intézményi szintű éves kutatási terv a 2023-as évre.

Tanszékközi tudományos munka:

A tanszékeken belüli, illetve a tanszékek közötti közös tudományos-kutatói tevékenység összehangolása a főiskola által működtetett műhelyekben és munkacsoportokban történik.

- A Tanulmányozó Biblia kiadását előkészítő tanszékek közötti munkacsoport (korábban Biblia-fordítás revíziós műhely) munkája azért fontos, mert a számos új magyar fordítás ellenére, továbbra is fennmaradtak tisztázandó kérdések egyes igehelyek értelmezésénél, fordításánál. Ezekben az esetekben nem csupán nyelvi kérdésekről van szó, hanem a belső összefüggések, az igei párhuzamok feltárása is elengedhetetlen a pontos értelmezéshez. Ezért kommentárok olvasása, egybevetése is szükséges az eredeti héber, arám és görög szövegek nyelvi elemzése mellett, illetve a különböző fordítás-megoldások figyelembe vétele. Az ezzel kapcsolatos tudományos teológiai munka hatékonyan segíti a gyakorlati igehirdetői munkát, illetve hasznára válik a gondolkodóan olvasó, az igei kijelentések megértésére törekvő Biblia-forgatóknak is. A főiskola folyóiratában időről-időre megjelentetünk cikkeket arról, hogy hogyan, milyen úton jutottunk bizonyos eredményhez, egyes igék, igeszakaszok fordítás-revíziója során. A főiskola munkatársai közül jelenleg Ágoston Annamária, Bödör Zoltán, Kovács Zoltán, Vankó Zsuzsa dolgoznak ebben a munkacsoportban. A munka 2022-ben Példabeszédek könyve további fejezeteivel, valamint Zsoltárok könyve egyes szakaszaival (139. fejezetig) folytatódott.

- Ószövetségismeret műhely: A közös tanszéki munka célja egy Ószövetségismeret jegyzet készítése, amelynek egyes fejezetei vázlatosan már rendelkezésre állnak. A jegyzet az egyes ószövetségi könyvek bevezetéstani ismereteit, tartalmi vázlatát, az adott könyv kánonon belüli jelentőségét, főbb eszmei mondanivalóját és hatástörténetét vizsgálja. A közös tanszéki munkában az Ószövetségi tanszék minden tagja részt vesz. A kutatócsoport célja a még nem feldolgozott ószövetségi könyvek kutatása, különös tekintettel a nagy prófétai könyvekre, valamint a Leviticusra.
- 20. századi egyháztörténelem műhely: A műhely munkájában részt vevő oktatók közös kutatási témája: A szakrális és temporális kapcsolatának változó teológiai a 20. században: 1. Totalitárius ideológiák és kereszténység: az elnyomástól a kollaborációig és a nyílt együttműködésig. 2. A globalizáció és a premillenarista és posztmillenarista társadalmi tanítások. 3. Antijudaizmus, antiszemitizmus és kereszténység.
- Fordítói munkacsoport: A munkacsoport egyrészt a tanszékek által fontosnak ítélt idegen nyelvű könyvek és tanulmányok szakszerű fordítását végzi el. Másrészt a munkacsoportban dolgozó oktatók a főiskolára érkező, egyéni tanrendben tanuló, magyarul gyengén, vagy egyáltalán nem beszélő hallgatók oktatását, oktatási segédanyaghoz jutását és vizsgáztatását segíti. A Fordítói munkacsoport munkájában jelenleg több hallgató is részt vesz.
- A főiskola teljes intézményre kiterjedő szakmai műhelye a 24. éve folyamatosan megjelenő Sola Scriptura Teológiai Szakfolyóirat szerkesztősége. A szerkesztőség átszervezése és a rovatok megújítása után a fő cél a folyóirat további szakmai fejlesztése, a rovatok kiegyensúlyozottságának támogatása, megfelelő szakmai színvonalú hallgatói írások publikálása, továbbá az internetes megjelenés és terjesztés tovább gondolása. Ennek részletes értékelését lásd az E1-7 eljárásrendnél.

A főiskola által szervezett tudományos konferencia

A főiskola fennállásának 30. évfordulójára idén egy jubileumi konferenciát szerveztünk, ahol oktatóink aktuális kutatási témájukkal kapcsolatos előadásokat tartottak. A 2022. 05. 13-i alkalmon rövid bevezető után öt 30 perces előadás hangzott el, amelyeket 10-10 perces beszélgetés blokkok követtek. Az előadásokat az interneten élőben is közvetítettük és az online hallgatóknak is lehetőségük nyílt arra, hogy hozzászóljanak, vagy kérdéseket tegyenek fel. 2022. november 6-án a már megszokott hibrid formában tartottuk meg Szabadfőiskolai napunkat, ahol 4 előadás – 2 biblikus teológiai, 1 képzőművészeti, 1 gyakorlati teológiai témájú – hangzott el. A konferenciai és szabadfőiskolai előadások a főiskola YouTube csatornáján visszahallgathatók.

A Kutatási-fejlesztési innovációs stratégia 2018/2019–2023/2024 éves értékelése

- A pozitív hallgatói visszajelzések és igények mentén a 2022-es évben továbbra is fontos stratégiai cél maradt az online oktatás fejlesztése. A főiskola távoloktatási felületét továbbra is használjuk, az új hallgatók számára képzést biztosítunk az online oktatásról és támogatjuk az arra rászoruló hallgatók digitális tanulásra való átállását, illetve a távoloktatást segítő eszközökhöz való hozzájutását. Jelenleg minden aktív kurzusunk elérhető ezen a regisztrált hallgatók és oktatók által használható online oldalon. Az elmúlt egy évben az oktatás ugyan jelenléti oktatás volt, azonban a hallgatói igényeket figyelembe véve online formában tartottunk kiegészítő előadásokat, konzultációkat, vizsgafelkészítéseket, korrepetálásokat, hallgatói fórumbeszélgetéseket, szakdolgozati konzultációkat és fogadóórákat is.
- A főiskola alagsori részében folytatódtak a belső munkák. A tavalyi évben megkezdett hangszigetelt stúdió kialakítása, technikai felszerelése és belső berendezési munkálatai befejeződtek. A tervek szerint a főiskola oktatói ebben a rögzített kamerákkal, megfelelő világítással és hangosítással ellátott stúdióban tudják majd elkészíteni a technikailag jó

minőségű – órai, vagy órán kívüli – előadásait. A Sola Scriptura Teológiai Szakfolyóirathoz kapcsolódó tervezett podcast adások is ezen a helyen készülnek majd. A stúdióban folyó munkához technikai személyzet segítségét is lehet igényelni, akik a felvétel elkészítésétől a vágásig minden feladatot el tudnak majd végezni. Az idei évben már elkészültek az első próbafelvételek, és elkezdődött a munkatársak felkészítése erre az új feladatkörre.

- Az oktatók egyéni kutatási eredményei közül a legfontosabbak: 1 oktató doktori disszertációjának sikeresen lezárult a műhelyvitája, 2 oktató teológiai doktori disszertációját írja, 1 oktatónk megkezdte a zsidó vallástudományi doktori iskola képzését. (Ennek részletesebb leírását lásd fentebb.)
- A Sola Scriptura Teológiai Szakfolyóirat a 2022-es évtől kezdődően már csak évi 3 lapszámmal jelent meg. Az idei évben a 3. szám bővített terjedelmű volt, hogy ezzel kompenzáljuk olvasóinkat, akik korábban az évi 4 lapszámhoz szokhattak hozzá. A lapban főként oktatóink és hallgatóink egyéni kutatási területét tükröző cikkei jelennek meg. A régi lapszámokból válogatott teljes cikkek és az aktuális lapszám tartalomjegyzéke elérhető a főiskola weboldalán. (Ennek részletesebb leírását lásd az E1-7 eljárásrend értékelésénél.)
- A főiskola népszerűsítése és online bemutatása jegyében a 2022-es évben egy Szabadfőiskolai napot tartottunk. Mivel tapasztalatunk továbbra is az, hogy az online alkalmak nagyon népszerűek, ezért az előadásokat és beszélgetéseket online is közvetítettük.
- A hallgatók tanulástámogatása az E1-3 pontban részletezettek szerint valósult meg.

E1-3 Tanulástámogatás

A 2020-ban átdolgozott teológia alapszakos mintatanterv alapján meghirdetésre kerültek az új tantárgyak, így a Kutatásmódszertan, Bevezetés az etikába, és lezajlottak az első szigorlatok is A Biblia keletkezéstörténete és hermeneutikája, valamint Bibliai etika és antropológia tantárgyakból. A cél a sikeres tanulmányi előmenetel támogatása, az alapvető ismeretek és a kutatómunka alapjainak megismertetése a hallgatókkal.

A sikeres szigorlatok és záróvizsga érdekében tanulócsoportok alakultak a főiskolán, ahol az ismeretanyag részletes átvételére kerül sor hallgatói irányítással, esetenként oktatói segítséggel. Az egyéni és csoportos vizsgafelkészítők, tanulói csoportok folyamatosan, heti-kétheti rendszerességgel működnek, és egyre nagyobb irántuk a hallgatói igény is. A tanulástámogatás oktatói és hallgatói oldalról is kiemelt szerepet tölt be az intézményben.

Szöveges minőségértékelés

Az új képzési struktúra alapján négy szigorlatot kell teljesítenie a hallgatóknak, amelyek követelményrendszere jobban alkalmazkodik a hallgatói igényekhez, csökkentve ezáltal a lemorzsolódás veszélyét. Az alapozó kurzusok bevezetése szükségszerű volt a hallgatói teljesítmény növelése szempontjából.

A hallgatói lemorzsolódást további tanulmányi és mentális támogatást biztosító intézkedésekkel is törekszünk csökkenteni. Az intézkedésekben fontos szerep jut a Tanulmányi Osztály munkatársainak, akik minden félév végén a mindenkori 1-4 évvel korábban abszolvált hallgatókkal felveszik a kapcsolatot, és emlékeztetik őket arra, hogy a kreditjeik megszerzése után 5 éven belül van csak lehetőségük a záróvizsga letételére. A főiskola minden munkatársa nagy hangsúlyt fektet a hallgatók egyéni támogatására is, szükség esetén életvezetési tanácsadással is segítik a tanulmányaikat folytatókat.

2022-ben is több tanulócsoport alakult az eredményes vizsgák letételének érdekében. Az elsőévesek számára A Biblia keletkezéstörténete és hermeneutikája szigorlathoz nyújtottunk támogatást, valamint a Bevezetés az etikába vizsga és a Bibliai etika és antropológia szigorlat előtt oktató által tartott többalkalmas vizsgafelkészítő is volt. Kisebb, alkalmankénti tanulócsoportok is létsültek (például Egyetemes vallástörténet, Egyetemes egyháztörténelem tantárgyak esetében), valamint évfolyamszintű, rendszeres online alkalmakról. A 2021 őszen a főiskola életében először hallgatói kezdeményezésre elindult záróvizsga felkészítést 2022-ben is megszerveztük a végzős évfolyam részére. A hallgatók az egész tanévre előre beosztott ütemterv szerint vesznek át minden tételt, igény szerint oktatói segítséggel. A heti rendszerességgel tartott felkészítőn korábban abszolvált hallgatók is rész vesznek, 15-25 fős létszámmal vannak jelen az online alkalmakon. A tanulástámogatás külön érvényesül a segédanyagok kidolgozásának módszertanában is, ez ugyanis teret hagy a hallgatói aktivitásnak is, mivel a prezentációk csak a tételek vázát tartalmazzák, a teljes felkészülési anyag elkészítése a hallgatók feladata marad. A főiskola minden felkészítőhöz biztosít zoom elérést, valamint a Tanulmányi Osztály a hallgatói kapcsolatfelvételben is segíti a kezdeményezőket.

Egyes tantárgyakból egyéni és csoportos konzultációkat is tartottak az oktatók, amelyek segítséget nyújtottak a vizsgára való felkészülésben, a beadandó dolgozatok megírásában. A félévenként megtartott online hallgatói fórumok pedig alkalmat teremtettek arra, hogy a hallgatók bármilyen témában kérdéseket tehessenek fel az oktatóknak. Hallgatói visszajelzések alapján ezeket az alkalmakat a normál oktatásra való visszaállás után is folytatjuk.

A fentiekén túl főiskola tanulmányi tanácsadó szolgálatot működtet, amelynek elsődleges feladata a hallgatók felkészítése a tanulmányok során fellépő problémákra, kihívásokra a képzés teljes ideje alatt. A tanácsadó elérhetősége, fogadóórája az intézményi tájékoztatóból is megismerhető. Szmélyre szabottan segíti a hallgatók tantárgyválasztását, kurzusfelvételét, információt nyújt az előtanulmányi rendről, segítséget ad a hallgatókat érintő szabályzatok értelmezésében, a szakdolgozattal/záróvizsgával/nyelvvizsgával kapcsolatos kérdésekben, az egyéni tanulmányi rend kialakításában, és tájékoztatást ad a tanulmányokkal kapcsolatos lehetőségekről.

E1-4 Idegennyelv-oktatás szervezése, megtartása és felügyelete

Szöveges minőségértékelés

A bibliai héber nyelv, mint szabadon választható tantárgy, továbbra is népszerű a főiskolán, és általában elmondható, hogy a hallgatói létszámhoz képest viszonylag sokan választják, főleg a belépő évfolyamok hallgatói. A 2021-es évben az első évfolyamon minden eddiginél többen jelentkeztek hébert tanulni levelező tagozaton, és összesen 25 hallgató tett sikeres vizsgát. A 2022. évi őszi félévben 20 fő kezdte meg a héber stúdiumokat a levelező tagozaton, összesen 14 hallgató vizsgázott.

A nagyobb létszám és a jó vizsgaeredmények azért is öröndetesekek, mert a felsőbb évfolyamokon haladó hébert tanítani akkor van igazán lehetőség, ha első évben sokan megalapozzák a bibliai nyelvi tanulmányokat. A 2021. őszi félévben az összevont nappalis-levelezős online képzés már heti rendszerességű konzultációval valósult meg (2. és 3. évfolyam), és ugyanez folytatódik a következő szemeszterekben.

A 2022. őszi félévben a haladó héberben részt vevő hallgatók létszáma 8 fő, három évfolyamról, ketten a tanári karból tanulnak hébert. Tervezzük, hogy a továbbiakban nagyobb hangsúlyt kap a kollegák belső nyelvi képzése.

Bízunk abban, hogy eredményt hoz a több féléven keresztül végzett munka, és az Országos Rabbiképző – Zsidó Egyetemen kialakított együttműködési megállapodás is segíthet abban, hogy az

akkreditált nyelvvizsga lehetőséggel éljenek hallgatónk a 6-8 féléves nyelvi tanulmányaik lezárása után.

Elvárásunk és célunk továbbra is az, hogy a korábbi évek gyakorlatával ellentétben, ne a folyamatos lemorzsolódás legyen a jellemző, hanem az, hogy akár szerényebb létszámban, de a hallgatók végig tanulják a nyelvet főiskolai képzésük során. Kiemelt fontosságú a bibliai nyelvek tanulásánál a biztos nyelvtani alapok és alapvető kompetenciák kialakítása az első évben, és a folyamatos képzés biztosítása a záróvizsgáig.

Jelentős könnyítés és előrelépés volt a héberes hallgatóknak az, hogy az oktató az utóbbi években nemcsak a főiskolai előadásokat vette fel hanganyag formájában, hanem otthon is készített könnyen elérhető audio-vizuális anyagokat számukra. A pandémiás helyzettel együtt, illetve annak megszűnése után is, az online oktatás és a Teachable oktató platform nemcsak pozitív kihívást jelentett a főiskolának, vele együtt a nyelvoktatásnak, hanem lehetővé tette a közvetlenebb, sokkal gyakoribb kommunikációt és a könnyebben elérhető tananyagokat, tartalom-megjelenítést is.

Folyamatban van egy jegyzet megírása a Bibliai héber nyelv tantárgyhoz, és már elérhető egy minta fejezet. Elérhető az első, bibliai héber nyelvhez kapcsolódó feladatlap a felsőbb éveseknek (*Feladatlap a 121. zsoltárhoz*), és további, házi használatra szánt anyagok készülnek.

A bibliai héber nyelvvel párhuzamosan folyik a bibliai görög nyelv oktatása is, szintén választható tárgyként. A 2022-es őszi tanévben a nappali tagozaton görögöt kezdtek tanulni, a levelező képzésben kezdő csoport nem indult idén, egy haladó felsőbb éves tanuló van. Cél: Az Újszövetség olvasása szótár és nyelvtani táblázatok használatával.

Helyi oktatás keretében lehetőség van formális képzésre és személyes konzultációra az angol nyelvet tanulók számára. A 2016-ban indult a TWEC távoktató program egy 120 órás videó tanfolyam, ami B2-es (középfokú) nyelvvizsga szintre készít fel teljesen kezdőket. Ehhez elérhető a választható, heti rendszerességű Skype-os konzultáció. (Mindez természetesen kijelölt tankönyvekkel, segédanyagokkal kísérvé.) A résztvevők száma egyelőre szerény, de az intézményen belül elérhetővé tettük a nyelvvizsga-célú képzést, és folyamatosan jelentkeznek hallgatók. A rugalmas időbeosztású program és a tanfolyam kedvező ára segít abban, hogy egyéni tempóban, de tanári segítséggel haladjanak tanulónk.

A 2019-es őszi félévtől kezdődően a nappali tagozatos hallgatók órarendjébe iktatva lehetőséget biztosítottunk az angol nyelv tanulására és a nyelvvizsgára való felkészülésre. A lehetőséggel élhetnek az intézmény dolgozói is, és a 2022. őszi félévben újra bekapcsolódtak a képzésbe, ezúttal a kezdő szintről induló nappali tagozatos hallgatóknak indított kurzus keretében, ahol összesen heten tanulnak.

Feladat:

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.) 2022. év végén történt módosítása értelmében az oklevél megszerzésének már nem feltétele a korábban meghatározott nyelvvizsgakövetelmény teljesítése. Az Nftv. 49/A §-a értelmében azonban a felsőoktatási intézménynek a tanterv részeként gondoskodnia kell az adott szakon szereszhető szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismeretek oktatásáról és a tudásmérésről a 2022/23-as tanévtől tanulmányiukat megkezdő hallgatók részére. Ennek értelmében szükséges kidolgozni az idegen szaknyelvi ismeretek oktatásának szempontjait, tantervbe történő beépítését, el kell végezni az eljárásrend felülvizsgálatát, módosítását.

Felelős: Dr. Vankó Zsuzsa, Bödör Zoltán
Határidő: 2023. június 30.

E1-5 A hallgatói tanulmányi munka értékelése (vizsgáztatás)

Számszerű minőségértékelés

A tantárgyankénti lebontásban található vizsgáztatási elégedettségi mutatókat a hallgatói felmérés tartalmazza.

Szöveges minőségértékelés

A vizsgáztatási folyamat rendben lezajlott, hallgatók részéről a vizsgáztatás lebonyolítására, módjára, a vizsgák értékelésére vonatkozóan panasz nem érkezett. A részbeni online vizsgáztatás rugalmasságának köszönhetően a vizsgákon való részvétel közel 100%-os volt.

E1-6 Tudományos diákköri munka és tehetséggondozás

Számszerű minőségértékelés

$$\text{Hallgatói publikálási arány} = \frac{\text{Hallgatói publikációk száma a főiskolai lapban}}{\text{Az összes publikáció száma a főiskolai lapban}} = 1/20 = 5\% \rightarrow \text{jó (4)}$$

Szöveges minőségértékelés

A Sola Scriptura Teológiai Szakfolyóiratban 2022-ben egy hallgatói publikáció jelent meg. Ez az összes publikáció számához viszonyítva jó aránynak felel meg. A hallgatókat szakmai, tudományos igényű, ugyanakkor olvasmányos, közérthető tanulmányok írására továbbra is ösztönözni kell, illetve támogatni a tehetséges hallgatókat ebben a munkában. A Sola Scriptura Teológiai Szakfolyóirat szerkesztőbizottságának pedig továbbra is időt és figyelmet kell áldoznia a jövőben arra, hogy a megfelelő színvonalú hallgatói munkák elkészülését és megjelenését támogassa.

TDK:

Szöveges minőségértékelés

A járványhelyzet miatt a TDK konferenciát 2022 őszére halasztottuk, azonban a beérkezett dolgozatok csekély száma miatt a konferenciát nem tartottuk meg. Jelenleg 2023 őszére tervezzük a megtartását.

E1-7 A Sola Scriptura Teológiai Szakfolyóirat szerkesztése és kiadása

Számszerű és szöveges minőségértékelés:

Az értékelés a 2022/1., 2., 3. kiadványaira vonatkozik. Az eljárásrend alkalmas a kitűzött célok megvalósítására. Az eljárásrend gyakorlata megfelel a leírásnak.

1. minőségjellemző: Lapjellemezők nyilvántartása:

- A cikkek rovatok (témák) szerinti megoszlása;
- A lapok terjedelme.

Az alapításkor tervezett rovatok:

- Gondolatok
- Írásmagyarázat
- Rendszeres teológia
- Hermeneutika
- Gyakorlati teológia
- Lelkiismereti és vallásszabadság
- Egyháztörténet

- Vallástörténet
- Biblia és régészet
- Biblia és történelem
- Biblia és filozófia
- Biblia és természettudomány
- Biblia és képzőművészet
- Biblia és irodalom
- Biblia és zene
- Recenzió
- Főiskolai Hírek

Új rovatok:

- Biblia és neveléstudomány (2013)
- Ajánló (2013)
- TDK-konferencia (2014)
- Biblia és pszichológia (2015)
- Biblia és tudománytörténet (2015)
- Biblia és jog (2016)
- Reformáció – 500 (2016)
- Könyvtár (2016)
- Emlékévek – 2017 (2017)
- Homiletika (2017)
- Biblia és építészet (2017)
- Reflexió (2018)
- Biblia és eszkatológia (2018)
- Bibliai etika/antropológia (2018)
- A reformáció öröksége (2018)
- Régi prédikációk – maradandó tanítások (2019)
- Lapszemle (2022)

Az egyes cikkek rovatok szerinti megoszlása lapszámanként 2022-ben:

Rovatok	82. lapszám	83. lapszám	84. lapszám
Gondolatok	X	X	X
Biblia és régészet			X
Biblia és történelem	X		
Biblia és zene			X
Hermeneutika			X
Írásmagyarázat	X; X	X	
Rendszeres teológia		X; H	
Gyakorlati teológia			X
Régi prédikációk – maradandó tanítások	K		
Lelkiismereti és vallásszabadság		X; X	X
Könyvajánló	X	X	X
Lapszemle			X; X

- K = külsős írás (a szerző nem a Főiskola munkatársa)
- H = hallgatói írás

Szerzők száma: 9

Cikkek száma: 20

A cikkek szerzők szerinti megoszlása:

- főiskolai oktatók (18)
- főiskolai hallgatók (1)
- külső szerzők (1)

Terjedelem:

A szerkesztőség által kitűzött új, átlagos oldalszám: 52-56 oldal, fő cikkenként átlagosan 6-10 oldal, összesen kb. 130 000 - 135 000 karakter. Ettől az évtől kezdve évi 3 lapszámmal jelentünk csak meg, ezért a 3. lapszámot bővített terjedelemmel terveztük, előzetesen kb. 68-72 oldal között.

2022/1

82. szám

68 oldal

2022/2

83. szám

56 oldal

2022/3

84. szám

72 oldal

A lapszámok terjedelme, és a rovatok megoszlása körülbelül megfelel a kitűzött céloknak. A tavalyi évhez képest ismét szünetelt cikk a Biblia és a zene, továbbá a Hermeneutika rovatokba. Nem jelent meg viszont cikk az Egyháztörténelem rovatban. Új rovatként elindítottuk a Lapszemlét, amely célja, hogy fontosnak és érdekesnek tartott cikkek recenzióját és összegzését adja. A szerzők számát növelni kellene, több külsős és hallgatói írásra lenne szükség.

2. minőségjellemző: Lapfogyási arány:

Lapszám	Összes példányszám	Eladott példányszám	Lapfogyási arány
2022/1	500	(2021/1: 322) → 325	nőtt
2022/2	500	(2021/2: 355) → 301	csökkent
2022/3	500	(2021/3: 266) → 247*	-

*2023. február 1-i adatok. Mivel 2022-ben csak 3 lapszám jelent meg, ezért a december közepén megjelenő 2022-3-as szám esetében a lapfogyás adata nem releváns, mert nagyon rövid az eladási időszak.

A lapszámok fogyási aránya a 2022-es évben változó volt. Egy kisebb emelkedést követően csökkenést mutat. Mivel a 3. lapszám eladási adata még nem ismert, ezért tendenciáról itt még nem beszélhetünk, meg kell majd várni a következő év adatait.

2021-ben az előfizetések száma: 211 (6-tal nőtt az előző évhez képest).

(2008:188; 2009:212; 2010:220; 2011:225; 2012:232; 2013: ? ; 2014:228; 2015:174; 2016:171; 2017: 176; 2018: 168; 2019:175; 2020:207; 2021: 205)



873/1500 = 58% (rossz)

Javaslat: Mivel 2022-ben változott a lapszámok megjelenési ideje is, ezért lehet, hogy a jövőben érdemes lenne a lapfogyási arányt a tárgyévot megelőző 3. lapszámtól kezdeni és a tárgyév 2. lapszámával zárni.

3. minőségjellemző (lapmegjelenési határidőtartás): A határidők változtak 2022-től, mert a lapszám évente csak 3 alkalommal jelenik meg.

Az 1. szám kitűzött megjelenési határideje: tárgy év május közepe

A 2. szám kitűzött megjelenési határideje: tárgy év szeptember közepe

A 3. szám kitűzött megjelenési határideje: tárgy év december közepe

Lapmegjelenési határidőtartás 2022-ben:

A minőségjellemző osztályozása:

0 nap = 5 (kiváló)

1-8 nap = 4 (jó)

9-16 nap = 3 (elfogadható)

17-24 nap = 2 (rossz)

24 nap < = 1 (elfogadhatatlan)

Évszám

Megjelenés dátuma

2022/1.

2022.05.02. (késés: 0 nap = 5 kiváló)

2022/2.

2022.09.27. (késés: 12 nap = 3 elfogadható)

2022/3.

2022.12.13. (késés: 0 nap = 5 kiváló)

A folyóirat folyamatosan frissített tartalomjegyzékei olvashatók a MATARKÁ-ban (Magyar folyóiratok tartalomjegyzékeinek kereshető adatbázisa).

A folyóirat népszerűsítésére külön felületet hoztunk létre a Főiskola honlapján. Az archívumban a cikkek szerzőinek válogatásában közel ötven írás teljes szövege ingyenesen hozzáférhető.

A szerkesztőség a 2021-es átszervezés után több új döntést is meghozott a lap jövőjével kapcsolatban. 2022-ben ezek közül a következőket valósítottuk meg.: 1.) A nyomdai költségek csökkentése érdekében a lap évi 3 lapszámmal jelent meg, de a 3. lapszám terjedelme hosszabb lesz. 2.) A külső, formai változások megtervezését a szerkesztők közül kiválasztott 4 fős csapat egy grafikus és egy tördelő segítségével elkészítette és a főiskola értekezletén bemutatta. 3.) Követve az olvasói igényeket és a változó olvasási szokásokat, létrehoztuk a Sola Scriptura Teológiai Folyóirat önálló honlapját. A weboldal jelenleg még nem nyilvános, mert ennek indítását szeretnénk összehangolni az új formai megjelenéssel és a podcast csatorna elindításával is. A folyóirat weboldalán a nyomtatott lapszámok megjelenése közötti időszakokban is olvashatóak lennének rövidebb cikkek, könyv- és cikkajánlók, előzetesek a következő lapszámból, emlékeztetők a korábbi lapszámokban megjelent tanulmányokra és lehallgathatóak lennének hosszabb-rövidebb podcastok is. 4.) További, még megvalósításra váró tervünk, hogy előfizetőink számára biztosítsuk azt a lehetőséget, hogy a megjelenő lapszámokat – igény esetén – elektronikusan is elérhessék.

E1-9 Kapcsolattartás a végzett hallgatókkal és a Sola baráti kör koordinálása

Szöveges minőségértékelés

A végzett hallgatókkal való kapcsolattartás továbbra is folyamatos; aki ezt igényli, azt minden jelentősebb programunkról (éves tudományos konferencia, nyári tábor, szabadfőiskolai kurzus) érte-

sítjük. A diplomásoknak szóló Biblia-alapú lelkipozás szakirányú továbbképzésről a Teológia szakon végzett hallgatóink tájékoztatást kapnak, és közülük többen jelentkeznek is erre.

E1-10 Fogyatékkal élő hallgatók támogatása

Számszerű minőségértékelés

1. minőségjellemző:

A tanévet sikeresen lezárt fogyatékkal élő hallgatók aránya =

$$= \frac{\text{A tanévet sikeresen lezárt fogyatékkal élő hallgatók száma}}{\text{A tanévre beiratkozott fogyatékkal élő hallgatók száma}}$$

Nem értékelhető.

2. minőségjellemző: Határidőtartás = $\frac{\text{A határidőre teljesített feladatok száma}}{\text{Az összes feladat száma}}$

Nem értékelhető.

Szöveges minőségértékelés

2022-ban az intézménnyel nem állt hallgatói jogviszonyban fogyatékkal élő személy. A 2023-as évet érintő célkitűzés, hogy írott tananyagainkat – hallgatóink közreműködését is igénybe véve – hangoskönyv formájában tegyünk elérhetővé, amellyel látássérültek számára nyújtanánk támogatást a képzéseinkbe való bekapcsolódáshoz.

Feladat:

A hangoskönyv-projekt koordinálása, a jegyzetek és tankönyvek hangfelvételének fokozatos elkészítése.

Felelős: Kiss Andrea, Budai Zsófia

Határidő: 2023. december 31.

E2-2 Képzési és hallgatói ügyintézés

A hallgatói ügyintézés a Covid-19 járványt követően ismét visszaállt jelenléti formába. Az adminisztratív ügyintézés kapcsán hallgatói panasz nem érkezett.

Számszerű minőségértékelés

A hallgatói értékelésben a Tanulmányi Osztály munkáját több mint 90%-ban kiváló színvonalúként értékelték a hallgatók, közepes értékelés csupán elenyésző, 1-2%-ban fordult elő (a részletes értékelést ld. a hallgatói felmérés eredményeinek összesítésében).

E3-1 A Főiskola képzéseinek és kiadványainak népszerűsítése

Szöveges minőségértékelés

A hallgatók figyelmét továbbra is rendszeresen felhívjuk a főiskola saját ismeretségi körükben történő népszerűsítésére. Emellett viszont nagy hangsúlyt fektetünk a potenciális érdeklődők közvetlen elérésére és tájékoztatására is. Ennek legfőbb eszköze a főiskola marketing tevékenységének megszerezett és folyamatos végzése, amelynek gerincét az online marketing aktivitás teszi ki. Az offline

marketing tevékenységet, ami egy felvételi szórólap nyomtatása és terjesztése volt, az előzetes terveknek megfelelően 2021-ben teljesen megszüntettük. Új és régebbi kiadványainkra is folyamatosan felhívjuk a figyelmet. A Keresztény Advent Közösség gyülekezeteinek, prédikátorainak és evangélizációs munkatársainak információkkal és kiadványokkal való ellátása folyamatos (jegyzetek, Sola lap, stb.). A helyi gyülekezetek értesülnek a Spalding Alapítvány kiadványairól (a Sola Scriptura Teológiai Szakfolyóirat aktuális számáról, pl. rendszeresen küldtünk hírlevelet), bár itt még mindig van lehetőség a szélesebb körű népszerűsítésre. 2022-ben elkészült a folyóirat új weboldala, amely blogként is szolgálni fog. Továbbá elindultak a tervezett podcast adások is. Folyamatosan töltjük fel a régebbi cikkeket is létrehozva egy komoly archívumot. A legfrissebb számnak mindig megjelentetjük a tartalomjegyzékét és az előfizetési lehetőség is promótálva van folyamatosan.

A főiskola Facebook oldala, valamint YouTube fiókja is folyamatosan üzemel és rendszeresen kerülnek fel új tartalmak ezekre a felületekre. 2014 áprilisa óta két rendszeres hírlevél sorozatunk is megjelenik (bizonyos témákról összeállított írások). Mindazok megkapják a sorozatok tartalmát, akik ezt igénylik a főiskola honlapján. Ezzel leginkább azokat az érdeklődőket szeretnénk megszólítani, akik a Biblia alaptanításainak megismerésén túl egy teológiai képzés iránt is nyitottak. 2018-ban egy újabb hírlevél sorozatot indítottunk „Az elfelejtett Tízparancsolat – avagy a szabadság törvénye” címmel. Jelenleg 2770-en iratkoztak fel a sorozatra. Elkészült egy negyedik hírlevél sorozat is ezzel a címmel: *A bibliaalapú lelkigondozás alapjai*.

A marketing tevékenység a Facebook oldal, a YouTube csatorna és a hírlevél sorozatoknak köszönhetően folyamatos, azonban ezeken felül két kiemelkedő időszakra koncentrálunk. Az első a márciustól május végéig tartó felvételi időszak, a másik pedig a júniustól augusztus közepéig tartó pótfelvételi időszak. Ezen időszakok alatt fizetett Facebook és Google adwords hirdetések is futtatunk a lehetséges új hallgatók elérése és tájékoztatása érdekében. 2022-ben is annyira sikeres volt az online kampány, hogy létszámstopot kellett érvényesíteni a jelentkezők magas száma miatt. Ez azt jelenti, hogy többen jelentkeztek, mint a működési engedélyben meghatározott 300 fő.

Az előző önértékelési jelentésben feladatként határoztuk meg az elektronikus formában meglévő jegyzetek és segédanyagok e-book formátumra való konvertálását, valamint ugyanezen dokumentumok tartalomjegyzékkel ellátott, kattintható pdf és docx formátumúra cserélését. A feladatot időközben felülvizsgáltuk és az e-book formátumról lemondtunk, mivel a hallgatóink jelentős része nem tudja használni ezt a formátumot. Ahol volt elektronikus jegyzet, ott viszont elkészült a pdf formátum is, és jelenleg így tölthető le a weboldalról.

Szintén a tavalyi évben kitűzött feladat volt hírlevél feliratkozási opció beépítése a www.sola.hu oldalra (főoldalon), amelyet megvalósítottunk.

Feladatok:

1. Tematikus podcast csatornák indítása a főiskolai oktatók bevonásával, valamint ezen csatornák promóciója. 2022 novemberétől indult el a podcast csatorna, ahol a Bibliához kapcsolódó lelki-gondozói témákban rendszeres adások jelennek meg. 2023-ban cél, hogy még legalább két tematikus csatorna elinduljon.

Határidő: 2023. szeptember 1.

Felelős: Nagy Sándor

2. A főiskolai folyóirat különálló honlapjának fejlesztése és üzemeltetése. A weboldal elkészült, az üzemeltetés 2023-ban indul el. Tervek szerint ezt a podcast csatornával párhuzamosan fogjuk működtetni.

Határidő: 2023. szeptember 1.

Felelős: Nagy Sándor

E3-2 A Főiskola honlapjának működtetése és karbantartása

Szöveges minőségértékelés

A főiskola honlapjának működtetése az eljárásrendben meghatározottak szerint zajlott. A közhasznú jogállásból fakadó kötelezettségünknek megfelelően az intézmény szenátusának határozatait, valamint az éves beszámolót a honlapon közzétettük. Az intézményi dokumentumok, a hallgatói segédanyagok, hanganyagok, órarendek, valamint a járványhelyzettel összefüggő aktualitások és tájékoztatók naprakészek. A weboldalon rendszeresen közzétesszük a főiskola programjairól, szakmai rendezvényeiről szóló tájékoztatókat, meghívókat is.

E4-1 A hallgatói önköltség és kedvezmények ügyintézése és nyomon követése

Számszerű minőségértékelés

Hallgatói önköltségtérítések elmaradásának aránya:

2021/2022. II. félév: 0,5 % = 5 (kiváló)

2022/2023. I. félév: 1,2 % = 4 (jó)

2022. évre összesen: 0,9 % = 5 (kiváló)

Megnevezés	2021/2022. II. félév	2022/2023. I. félév	2022. év összesen
Elmaradt hallgatói önköltségek összege (Ft)	40 000 Ft	120 000 Ft	160 000 Ft
Elvart teljes hallgatói önköltség összege (Ft)	7 635 000 Ft	9 611 000 Ft	17 246 000 Ft
Hallgatói önköltség elmaradások aránya (%)	0,5%	1,2%	0,9%

Szöveges minőségértékelés

Az eljárásrendben leírt folyamat 2022-ben kiválóan működött, célunk ennek fenntartása. Az eljárásrend korábbi felülvizsgálatából adódó módosítások alkalmazása mutatkozik meg az eredményen.

E4-2 A Hallgatói Önkéntes Alap működtetése

Számszerű minőségértékelés

Megnevezés	2021/2022. II. félév	2022/2023. I. félév	2022. év összesen
Hallgatói önköltség kedvezmény összege Ft	385 000 Ft	315 000 Ft	700 000 Ft
Hallgatói önköltség kedvezmény %-a	4,8%	3,2%	3,9%
Hallgatói önköltség kedvezményben részesült hallgatók száma	21 fő	17 fő	38 fő
Részletfizetési kedvezményben részesült hallgatók száma	11 fő	7 fő	18 fő

A Hallgatói Önkéntes Alap által fedezett hallgatói költségtérítési kedvezmény-hányad:

2021/2022. II. félév: 15 % = 2 (rossz)

2022/2023. I. félév: 91,2 % = 5 (kiváló)

2022. évre összesen: 49 % = 5 (kiváló)

Megnevezés	2021/2022. II. félév	2022/2023. I. félév	2022. év összesen
Hallgatói Önkéntes Alapba befizetett összeg	59 000 Ft	287 000 Ft	346 000 Ft
Hallgatói önköltség kedvezmény összege Ft	385 000 Ft	315 000 Ft	700 000 Ft
Hallgatói Önkéntes Alap által fedezett hallgatói önköltség arány (%)	15%	91,1%	49%

Szöveges minőségértékelés

A COVID pandémia okozta negatív gazdasági hatások okozták az alap 2022. I. félévi bevételeinek csökkenését, azonban a beadott kérelmek összértéke is csökkent, így az alap működése végül még a kiváló minősítésbe került év végére.

A Hallgatói Önkéntes Alap kommunikációja továbbra is fontos, figyelemfelkeltő tájékoztatások javasoltak, az alábbiak szerint:

- Minden év augusztusában és decemberében (a félévi beiratkozást megelőzően) hírlevelet küldünk ki az összes beiratkozott hallgatónak az Alap céljáról és az adományozás technikai részleteiről.
- A beiratkozáshoz szükséges információkat tartalmazó levélben (az újonnan felvételt nyert hallgatóknak kiküldendő levél) is közöljük az Alap létezését, célját és az adományozáshoz szükséges technikai információkat.
- Minden konzultációs napon egy adománygyűjtő dobozt helyezünk el erre a célra.

E4-3 Pályázatfigyelés és pályázatírás

Szöveges minőségértékelés

A pályázatfigyelés a fenti eljárásrendben szabályozott folyamatként valósult meg, olyan külső források keresésével, amelyek elősegíthetik a meglévő tárgyi feltételek fejlesztését, valamint előmozdítják az új kezdeményezések és szolgáltatások elindítását. A pályázatokon való részvételt az a hiteltelvi szempont korlátozza, mely szerint intézményünk a működéséhez nem vesz igénybe állami támogatást. 2022-ben nem volt olyan – nem államilag finanszírozott – pályázat, amely a fenti célok megvalósulását támogathatta volna, ennek következtében az elmúlt évben nem vettünk részt pályázaton.

4.3. Munkaköri leírások és szakmai adatlapok

A személyi, szervezeti változásoknak megfelelően a munkaszerződések és a munkaköri leírások elkészítése időben megtörtént, a munkaügyekkel kapcsolatos jogszabályok nyomon követése a főtitkár és a gazdasági igazgató részéről folyamatos.

A munkatársak szakmai adatlapjainak aktualizálása és a honlapon történő elérhetővé tétele folyamatos. A Magyar Tudományos Művek Tára adatbázisát működtető Magyar Tudományos Akadémia Könyvtár és Információs Központtal megkötött együttműködés alapján az oktatók és kutatók publikációinak MTMT-be történő feltöltése szintén folyamatos.

4.4. Tantervek, tananyagok, tantárgyleírások, jegyzetek és oktatási segédanyagok értékelése

A tantárgyleírások felülvizsgálata és a szükséges módosítások átvezetése az oktatók részéről megtörtént. A tantárgyleírásokban a kimenet alapú megközelítés érvényesül, a KKK-ban általánosságban megfogalmazott, és a képzés sikeres lezárásához szükséges elsajátítandó kompetenciákat to-

vább bontja, és részletesen meghatározza azokat a szakmai kompetenciákat és kompetenciaelemeket (tudás, képesség, attitűd, autonómia és felelősség), amelyek kialakításához az adott tantárgy érdemben hozzájárul. A tantárgyleírások ezen túl tartalmazzák minden, az adott tantárgy sikeres teljesítéséhez szükséges információt, így többek között a kurzus anyagát és célját, a számonkérés módját és anyagát, az értékelés típusát, módszerét és szempontrendszerét, a kötelező és ajánlott irodalmat, valamint a részletes tematikát. A tantárgyleírások a főiskola honlapján, az ETN rendszerben, továbbá online oktatási platformunkon is elérhetőek a hallgatók és oktatók számára.

Az oktatási segédanyagok (órai ppt-k, kiegészítő videók, jegyzetek, olvasmányok, térképek stb.) elérését a hallgatók számára az online oktatási platformon biztosítjuk.

Az online oktatási módszerekkel megtartott konzultációs alkalmak előadásairól hang- és videofelvételek készültek, melyek 7 napos határidővel kerültek fel a honlapra, illetve a távoktatási platformra. A honlapon a régebbi előadások hangfelvételei is elérhetőek.

5. AZ OKTATÁS ÉS KUTATÁS SZEMÉLYI, INFRASTRUKTURÁLIS ÉS TÁRGYI FELTÉTELEINEK ÉRTÉKELÉSE

5.1. Az oktatás és kutatás személyi feltételeinek értékelése

2022-ben 17 fő oktatóval (alkalmazott vagy megbízásos), 12 fő egyéb szakterületi alkalmazottal valósult meg a Főiskola tevékenysége.

Oktatók: Ágoston Annamária, Bödör Zoltán, Buda Péter, Budai Zsófia, Daniel Jennah Dr., Holló Péter, Köbel Szilvia Dr., Kovács Zoltán, Nagy Sándor, Nagy Viktória, Prancz Zoltán Dr. (egyben minőségügyi vezető), Szathmáry Sándor Dr., Vankó Zsuzsanna Dr., Erdősné dr. Kovács Ágnes, Kocsis Péter Dr., Siflisné Dr. Kocziszky Éva, Tóth Judit.

Könyvtáros: Lilik Laura

Kollégiumvezető: Pintér Klára

Egyéb szakterületi alkalmazottak: Ágoston Annamária, Budai Zsófia, Budai Boglárka, Kegyes János, Kiss Andrea, Kriston Klára, Nagy Bálint Zoltán, Orbánné Pösze Éva, Séllei Ildikó, Vaczlavik Anna.

Új munkatársak/ új munkakörben (és belépésük időpontja):
Séllei Ildikó (2022.09.15.)

Az oktatói állomány bővítése elkötelezett és egyúttal szakmailag felkészült munkatársakkal főiskolánk stratégiai célkitűzése, egyben akkreditációjának feltétele. 2022-ben megtartottuk tudományos fokozattal rendelkező munkatársainkat. Mindemellett a fenti célkitűzés továbbra is aktuális. Az oktatói állomány 2022-ben:

- 7 fő PhD tudományos fokozattal rendelkező oktató (közülük 2 fő habilitált, illetve 1 fő az MTA doktora), 3 fő teljes munkaidőben, 3 fő részmunkaidőben foglalkoztatott, 1 fő megbízási szerződéssel.
- 4 fő PhD aspiráns (közülük 1 fő doktorjelölti jogviszonyban van, 3 fő doktori tanulmányokat folytat), 4 fő teljes munkaidőben.
- 6 fő MA végzettséggel rendelkező oktató, 1 fő teljes munkaidőben, 2 fő részmunkaidőben, 3 fő pedig megbízási szerződéssel foglalkoztatott.

Az intézkedések célja egyrészt az intézményben munkaviszony keretében foglalkoztatott, valamint tudományos fokozattal rendelkező oktatók számának növelése, másrészt az oktatók kreditterhelésének optimalizálása.

5.2. A főiskola oktatási központja – infrastrukturális beruházások

2022-ben befejeződött két nagyértékű beruházás, a szabadtéri étkező-beszélgetőterasz, valamint a hozzá kapcsolódó támfal és járda megépítése, illetve az alagsorban egy podcast stúdió kialakítása.

Feladat:

A könyvtár olvasótermének bővítése, további nyilvános számítógépek beállítása.

Felelős: Lilik Laura, Nagy Bálint

Határidő: 2023. március 30.

5.3. A könyvtár értékelése

Könyvtárvezető: Lilik Laura (teljes állású)

A vonatkozó kormányrendelet alapján kötelező, statisztikai célú adatszolgáltatás az OSZK Könyvtári Intézete számára („JELENTÉS a Könyvtár 2022. évi tevékenységéről”) nyomtatott változata 2023. március 31-től megtekinthető a Könyvtár irattárában.

Állomány

Állományba vett (kikölcsönözhető vagy helyben használható) dokumentumok száma: 19.992 (ebből 47 szakdolgozat)

Állomány-gyarapításra fordított összeg (a kifizetett számlák alapján): 279.808 Ft

Előfizetett folyóiratok: 8 (kurrens, nyomtatott)

Előfizetett idegen nyelvű adatbázisok:

- JSTOR Theology/Religion témakörben
- Academia.edu – tudományos cikkek, kéziratok

Az állomány-gyarapítás forrása: vétel (új, használt); adomány (új, használt); hagyaték; igénylés könyvtári felajánlásokból

Vétel útján:

- a Főiskolán oktatott tantárgyak témakörében megjelelő új kiadványok
- az oktatók által a kötelező és ajánlott irodalomjegyzékbe felveendő kiadványok,
- az oktatók és hallgatók kutatási igényeit szolgáló kiadványok;
- az oktatók konferencia-előadásait, publikációit tartalmazó kiadványok
- a Főiskola szakfolyóirata (számonként 2 példány)
- a Főiskolát támogató Spalding Teológiai Képzésért Alapítvány kiadványai (főiskolai jegyzetek)
- a Bibliaiskolák Közössége Kiadó negyedévente megjelenő Bibliatanulmányok c. kiadványa (tanulmányonként 2 példány)
- előfizetett folyóiratok

Adomány útján:

- rendszeres (oktatók) és alkalmi (hallgatók) adományozók ajándéka (új)
- a hallgatók által a Főiskola könyvesboltjában vásárolt, a tanulmányaik végeztével a Könyvtárnak ajándékozott kiadványok (jó állapotú használt jegyzetek, kézikönyvek)
- a kulturális ügyekért felelős minisztérium szervezésében, a Könyvtárellátó által közvetített, az Országos Kiadó, az MTA és tudományos intézetei ismeretterjesztő célú kiadványai történelem, honismeret stb. tárgykörökben (új)
- a Főiskolával kapcsolatban álló magánszemélyek könyvgyűjteményei

Hagyatékából:

- magánkönyvtárak a Főiskolát támogató egyház elhunyt tagjai hagyatékából

Térítésmentes igénylés más könyvtárak felajánlásaiból:

- az Országos Széchényi Könyvtár Mikes Kelemen programja keretében (2022 decemberében véget ért)
- fölös példány listáról (2022-ben Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola Könyvtára, ELTE Egyetemi Könyvtár, Budapesti Műszaki Egyetem)

Könyvtárhasználat

Regisztrált használó: 254

Újonnan regisztrált: 18

Kölcsönzött dokumentum: 400

A Könyvtár szabadpolcos rendszerben működik, használata a helyben olvasástól a kölcsönzésig az oktatók és a kollégiumban lakó nappali tagozatos hallgatók számára korlátlan időben lehetséges, a szükséges adminisztratív előírások betartásával. Kivéve a szakdolgozatokba való betekintést: ez csak a könyvtáros vagy a Tanulmányi Osztály dolgozója jelenlétében, és csak helyben történhet. A levelező hallgatók a konzultációs napokon vehetik igénybe a könyvtári szolgáltatásokat, minden második alkalommal az órarendbe beépített időkeretek között, ami a helyben olvasásra is lehetőséget ad. Ugyanez, ill. a kölcsönzés vagy a személyes konzultáció előzetes egyeztetés alapján a hét bármely munkanapján lehetséges. A Könyvtár telefonszámán vagy e-mail címén megadott kölcsönzési igények teljesítésére is van mód: a kikészített dokumentumok munkaidőben bármikor átvehetőek a Tanulmányi Osztályon.

Az elektronikus katalógust a hallgatóknak csak egy elenyésző része használja helyben, azaz az olvasótermi számítógépekről, mert nehézkes: a hozzáférés feltétele, hogy a könyvtáros gépe is be legyen kapcsolva.

Fejlesztendő területek az oktatók és a könyvtáros között:

- Az oktatók ösztönözzenek minden újonnan felvett hallgatót a Könyvtárba való belépésre.
- A könyvtáros értesítése az új tételek felvételéről a kötelező/ajánlott irodalom jegyzékébe, a szakirodalom beszerzése érdekében.

Infrastrukturális bővítés

A 2021. évi jelentésbe elvégzendő feladatként vettük fel, hogy a meglévő állomány áttekinthető elhelyezéséhez, illetve a gyarapítás biztosításához szükséges egy további, könyvtári polcrendszerrel felszerelt raktér a jelenlegi közelségében.

2022 novemberében jelentős előrelépésként a könyvtár alapterülete egy további, fűthető, felpolcított helyiséggel bővült, amely helyben olvasásra is alkalmas.

Feladatok:

Állományba vétel, tartalmi feldolgozás, állománygondozás

Az utóbbi időben az adomány, hagyaték, igénylés útján a Könyvtár tulajdonába került nagy mennyiségű dokumentum nyilvántartásba vétele és tartalmi, analitikus feldolgozása szükséges ahhoz, hogy ezek minél előbb a könyvtári információs rendszer részévé váljanak.

A Főiskola elsődleges profiljához tartozó kurrens szakfolyóiratok tematikus feldolgozása, illetve a könyvgerincre ragasztott, leszakadt, elhalványult jelzetek megújítása egy leendő segédkönyvtáros munkatársra váró feladatok lehetnek, addig a könyvtári munka iránt érdeklődő nappali tagozatos hallgatók, főiskolai munkatársak bevonásával is végezhető.

Könyvtáros-utánpótlás, helyettesítés

A Könyvtár jövőbeni működtetése érdekében szükséges a könyvtáros-utánpótlás (és helyettesítés) megtervezése. Rövid távon ajánlott a jelenlegi modell keretében (egy főállású könyvtáros egyetemi bölcsésztanár diplomával és könyvtáros asszisztensi végzettséggel) egy segédkönyvtárost is alkalmazni részmunkaidőben.

Könyvtáros asszisztensi végzettség az Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézete 1 éves, tandíjköteles képzése keretében szerezhető.

Hosszabb távon át lehetne térni az egy főállású okleveles könyvtáros (könyvtárvezető) és az egy főállású segédkönyvtáros modellre. Az okleveles könyvtáros végzettség eléréséhez szükséges a legalább főiskolai szintű informatikus könyvtáros szak elvégzése (6 félév, levelező, egyszakos). Bár ezen a szakon tanári képesítés nem szerezhető, de a kötelező szaktársítás lehetővé teszi egy tanárszak választását is. Ilyen módon e szak elvégzője könyvtáros-tanári munkakört is betölthetne, melynek feltétele a könyvtárosi és a pedagógusi végzettség.

Határidő: 2023. november 30.

Felelős: dr. Vankó Zsuzsanna rektor; Lilik Laura könyvtárvezető

Göngös tárolók beszerzése

Ez a praktikus mobil eszköz egyszerre helyet takarít meg és szolgál tárlóként. 1990 előtt az Állami Könyvtárellátó Vállalattól volt beszerezhető. Újabban a masszív, hajlított fémcső változatot nem gyártják. Megtervezés után le kell gyártatni.

Határidő: 2023. november 30.

Felelős: Lilik Laura könyvtárvezető; Pintér Klára gondnok

5.4. A számítástechnikai, valamint az oktatás- és irodatechnikai ellátottság értékelése

A Tanulmányi Osztály, a Könyvtár, a Gazdasági Igazgatóság, a Főtitkár, a Tanszékek és a Rektor-helyettes az Oktatási Központban közös belső hálózaton dolgoznak. Az oktatási épület egészében kiváló minőségben elérhető a belső és a vendég wifi hálózat is, a kollégium számára is létrehoztunk egy külön wifi hálózatot. Az internet elérhetőség folyamatos biztosítása okán előfizetünk korlátlan mobil internetre is. A meglévő számítógépek rendszerben működnek, mindegyik gépen Windows 10-es ill. Windows 11-es operációs rendszer és Panda vírusvédelmi és tűzfal program előfizetésünk van. 7 multifunkcionális nyomtató, 3 lézernyomtató, 2 hordozható fotószkenner szolgálja a működést. Két előadóteremben 1-1 nagyméretű, motoros vetítövásznon működik, így a meglévő 3 nagy felbontású projektor (1 beépített és 2 hordozható) teljesítményét maximálisan ki tudjuk használni. A külső informatikai cégekkel az együttműködésünk zavartalan, a rendszerek, a weboldalunk rendszerben működnek, az esetlegesen felmerülő hibák kijavítása minden esetben sürgősen megtörtént. A FIR-be

történi adatok küldésének hitelesítéséhez, a digitális aláírás jogosult felhasználója a Tanulmányi Osztály vezetője.

Az online oktatás feltételei mind hardver, mind szoftver tekintetében tovább fejlődtek, az oktatás ilyen formájának nincs akadálya. A véletlenszerűen felmerülő problémákat minden esetben gyors reagálással kezeltük, majd utólag megvizsgálva a felmerült hiba jövőbeli megelőzésének lehetőségeit, a szükséges intézkedéseket megtettük. A további, minőségi fejlesztések szakmai és pénzügyi háttere rendelkezésünkre áll.

Feladatok:

- A meglévő biztonsági rendszerek felülvizsgálata, szükség esetén fejlesztése, különös tekintettel a végpontvédelemre.
- Az igénybe vett előfizetés alapú informatikai szolgáltatások áttekintése, a tapasztalatok és igények alapján szükségessé váló racionalizálás végrehajtása.
- Hardver állomány felülvizsgálata, szükség esetén csere, fejlesztés, modernizálás.

Határidő: 2023. június 30.

Felelős: Nagy Bálint

6. RENDKÍVÜLI ADOMÁNYGYÚJTÁS

Az ukrajnai háború kitörését követően hallgatóink és munkatársaink körében adománygyűjtést szerveztünk a hazájukat elhagyni kényszerülő menekültek megsegítésére. Elsődleges célunk az volt, hogy az összegyűjtött összegből menekülteket ellátó magyarországi befogadóhelyeket támogassunk célirányosan, a szükségleteiknek megfelelő eszközökkel. Az adománygyűjtés során összesen 1.177.000 forint gyűlt össze. Első körben három határmenti településre szállítottunk a menekültek ellátásához szükséges adományokat (gyógyszerek, vitaminkészítmények, takarók, ruhák, tartós élelmiszer, háztartási eszközök). Több hallgatónk tevélegesen is részt vett a kapcsolatépítésben, az adományok beszerzésében és szállításában.

A segélyezés későbbi szakaszában együttműködtünk a fenntartó Keresztény Advent Közösség szociális osztályával. Az általuk kialakított kapcsolatok révén és a KERAK munkatársain keresztül négy alkalommal juttattunk el adományokat kárpátaljai területekre.

Ezen túl a főiskola kollégiuma folyamatosan rendelkezésre állt az átmeneti szállást igénylő menekültek számára. 2022-ben összesen 28 főnek biztosítottunk ingyenes szállást és ellátást. Jelenleg 3 fő kongói állampolgárságú, a háború előtt Ukrajnában egyetemi tanulmányokat folytató hallgató számára biztosítjuk ingyenesen a lakhatást, akik 2022 szeptemberében a főiskola teológia alapszakán kezdték meg tanulmányaikat.