

# SOLA SCRIPTURA TEOLÓGIAI FŐISKOLA

2051 Biatorbágy, Patak u. 34/A  
www.sola.hu; sola@sola.hu; 06-23/820-830; 06-20/379-6260  
Intézményi azonosító: FI70788

---

Szám: SSTF-RH/ 5-5 /2021.

## A Sola Scriptura Teológiai Főiskola rektorának 6/2021. (XI.4.) számú utasítása

A veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendeletben, valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium 2021. november 4-én kiadott ágazati ajánlásában foglalt rendelkezésekre tekintettel a 2021/2022-es tanév zökkenőmentes lebonyolítása, valamint a képzés folyamatosságának biztosítása érdekében az alábbi utasítást adom ki. Az utasítás hatálya kiterjed a Sola Scriptura Teológiai Főiskola (továbbiakban: főiskola) valamennyi szervezeti egységére, munkavállalójára, megbízási szerződéssel foglalkoztatott munkatársára és hallgatójára.

### 1. Általános rendelkezések

- 1.1. A főiskola 2021/2022-es tanév őszi szemeszterét mind a teológia alapképzési szakon, mind a Biblia-alapú lelkipozós szakirányú továbbképzésen jelenléti oktatással kezdi meg. A főiskola vezetése folyamatosan figyelemmel kíséri a járványügyi helyzet alakulását és a Kormány intézkedéseit, és ezek függvényében dönt a hibrid, vagy a távolléti oktatásra történő átállásról.
- 1.2. A jelen intézkedési tervben foglalt rendelkezések fokozott betartása a főiskola minden hallgatójának és munkatársának kiemelt kötelezettsége.
- 1.3. Az oktatók kötelessége, hogy elektronikus levelezési címükön folyamatosan, hallgatói igény esetén pedig elsődlegesen online módon biztosítsák a hallgatókkal való egyéni vagy kiscsoportos konzultáció lehetőségét.
- 1.4. A hallgatók kötelessége az oktatókkal való együttműködés. A hallgatók felelőssége, hogy elektronikus leveleiket rendszeresen ellenőrizzék, a főiskola által alkalmazott távoktatási platform és online alkalmazások használatát elsajátítsák, az oktatók által kiadott feladatokat a megjelölt határidők pontos betartásával elvéggezzék.

### 2. Az intézmény látogatásával kapcsolatos szabályok

- 2.1. Tilos az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a személynek, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei (köhögés, nehézlégzés, légszomj, láz, hidegrázás, izomfájdalom, torokfájás, ízérzés- vagy szaglászavar, émelygés, hányás és/vagy hasmenés stb.) vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket.

- 2.2. Tilos az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a személynek, aki 10 napon belül igazoltan koronavírus-fertőzésben szenvedő beteggel vagy olyan személlyel érintkezett, akit hatósági karanténban különítettek el koronavírus-fertőzés gyanúja miatt.
- 2.3. Az épületbe történő belépés során mindenki számára kötelező a bejáratnál elhelyezett alkoholos kézfertőtlenítő használata.
- 2.4. Az intézmény területén – a saját használatú irodákat és kollégiumi szobákat kivéve – maszk használata kötelező.
- 2.5. Az intézményben tartózkodás során ügyelni kell a személyes higiéne betartására (gyakori szappanos kézmosás vagy alkoholos kézfertőtlenítés, a köhögési etikett betartása, az arc felesleges érintésének kerülése).
- 2.6. Amennyiben a főiskola dolgozójánál vagy hallgatójánál fertőzés gyanú lép fel vagy a koronavírus megbetegedést igazolták, azt soron kívül köteles jelezni a Rektori Hivatalnak.

### **3. Hallgatói ügyintézés, könyvtárhasználat, jegyzetellátás**

- 3.1. A személyes hallgatói ügyintézés a főiskola honlapján közzétett rend szerint történik.
- 3.2. Ügyintézés céljából a főiskola hivatali helyiségében egyidejűleg egy hallgató tartózkodhat.
- 3.3. Az intézmény könyvtárának látogatására, illetve az olvasóterem használatára a szakkönyvtárossal előre egyeztetett időpontban, valamint a konzultációs napokon van lehetőség.
- 3.4. A tankönyvek, jegyzetek megrendelésére, vásárlására személyesen vagy online úton (postai kézbesítéssel) van lehetőség.

### **4. A kollégiumra vonatkozó szabályok**

- 4.1. A kollégiumban kizárólag az új típusú koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató, magát egészségesnek érző személy tartózkodhat. A kollégium minden lakóját külön szobában kell elhelyezni.
- 4.2. A kollégium lakói a kollégium területén vendéget nem fogadhatnak.
- 4.3. Ha a kollégium lakója a 2.1. pontban részletezett tüneteket észleli magán, köteles a kollégiumvezetőt haladéktalanul értesíteni. A kollégiumvezető az esetet soron kívül jelenti az orvosi ügyeletnek, azt követően az orvos utasításai szerint jár el. A tüneteket mutató személyt azonnal el kell különíteni, ellátását a mindenkori járványügyi szabályoknak megfelelően kell megszervezni.
- 4.4. A kollégiumban a Kollégiumi Szabályzat 8.§ (1) b) pontja szerint csak olyan személyt lehet elszállásolni, aki nem esik a 2.1 és 2.2 pontok tilalma alá.
- 4.5. A kollégiumi karanténban elhelyezett hallgatók ellátását a járványügyi szabályoknak megfelelően kell megszervezni, mely a kollégiumvezető feladata.

## **5. A létesítmény működtetésével kapcsolatos szabályok**

- 5.1. Az épület takarítását a takarítási útmutató előírásainak szigorú betartása mellett kell elvégezni. A takarítási útmutatóban foglaltak betartatása és ellenőrzése a kollégium vonatkozásában a kollégiumvezető, a létesítmény egyéb egységei vonatkozásában a gazdasági igazgató feladata.
- 5.2. A gondnoki, takarítási feladatokat ellátó személyzet, az intézmény dolgozói és az oktatás szervezői fordítsanak kiemelt figyelmet a helyiségek folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre.

## **6. Záró rendelkezések**

- 6.1. Jelen utasítás honlapon való közzététele, hallgatókkal és munkavállalókkal történő megismertetése, a szervezeti egységeknél, illetve az intézmény bejáratánál történő elhelyezése a főtitkár feladata.
- 6.2. Jelen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az 5/2021. (IX.21.) számú rektori utasítás.
- 6.3. Jelen utasítás a kihirdetése napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Biatorbágy, 2021. november 4.

Dr. Vankó Zsuzsanna s.k.  
mb. rektor