

SOLA SCRIPTURA TEOLÓGIAI FŐISKOLA

2051 Biatorbágy, Patak u. 34/A

www.sola.hu; sola@sola.hu; 06-23/820-830; 06-20/379-6260

Intézményi azonosító: FI70788

SOLA SCRIPTURA TEOLÓGIAI FŐISKOLA

HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER

- kivonata -

FELVÉTELI SZABÁLYZAT

2019.

TARTALOM

TARTALOM	2
I. FEJEZET: FELVÉTELI SZABÁLYZAT	3
3. § A felvételi eljárás szabályzatának célja	3
4. § A felvételi eljárás hatálya	3
5. § A felvételi ügyekben eljáró testületek	3
6. § A Főiskolára történő jelentkezés feltételei	3
7. § A felvételi eljárás folyamata	3
8. § A felvételi döntés	4
9. § Fellebbezés	4
10. § Nyilvánosság	4
1/a. sz. Melléklet: Jelentkezési lap – teológia alapképzés	5
1/b. sz. Melléklet: Jelentkezési lap – szakirányú továbbképzés	6

I. FEJEZET: FELVÉTELI SZABÁLYZAT

3. § A felvételi eljárás szabályzatának célja

A felvételi eljárás¹ szabályozásának (továbbiakban: FSZ) célja a felvételi eljárás főiskolai rendjének, valamint a felvételi követelmények meghatározása.

4. § A felvételi eljárás hatálya

Jelen fejezetben foglalt szabályzat hatálya a Sola Scriptura Teológiai Főiskola (továbbiakban: Főiskola) alapképzésére és szakirányú továbbképzésére jelentkező személyekre terjed ki.

5. § A felvételi ügyekben eljáró testületek

A szabályzat rendelkezései szerint a felvételi ügyekben eljáró testületek a Felvételi Bizottság és a Fellebbviteli Bizottság. A Felvételi Bizottság felelős a felvétel lebonyolításáért, dönt a felvétel kérdésében. A Felvételi Bizottság összetételének, működésének általános szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat Szervezeti és Működési Rend 41.§-a határozza meg. A Fellebbviteli Bizottság a Hallgatói jogok és köteleességek elnevezésű szabályzatban rögzített eljárás keretében dönt a felvételi kérelem tárgyában hozott határozat elleni fellebbezési kérelem ügyében.

6. § A Főiskolára történő jelentkezés feltételei

- (1) Az alapképzésre történő felvétel feltétele az érettségi vizsga sikeres teljesítése.²
- (2) Szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzésben vagy mesterképzésben szerzett fokozattal és szakképzettséggel rendelkezik.³

7. § A felvételi eljárás folyamata

- (1) A felvételi eljárás a Főiskola által kiadott jelentkezési lap (HKR I. fejezet 1/a., 1/b. számú melléklet) benyújtásával kezdődik. A jelentkezési lapok benyújtásának határidejét a Főiskola határozza meg és teszi közzé a központi Felsőoktatási felvételi tájékoztatóban (www.felvi.hu) és azzal együtt a Főiskola honlapján (www.sola.hu).
- (2) A jelentkezési lapokat a Tanulmányi Osztálynak lehet benyújtani (postai és elektronikus úton egyaránt).
- (3) A jelentkezési lap szükséges mellékletei:
 - (a) A szükséges iskolai végzettséget tanúsító okirat másolati példánya. Az eredeti okiratot a hallgatói jogviszony létesítésekor szükséges bemutatni, ami alapján a Tanulmányi Osztály hitelesíti a másolatot.
 - (b) Önéletrajz.
- (4) A jelentkezők adatainak kezelésére a Nftv., az Info-törvény, továbbá GDPR vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- (5) A felvételi eljárás díjmentes.

¹ Nftv. 91. § (7)

² Nftv. 40. § (2)

³ Nftv. 40. § (5)

8. § A felvételi döntés

- (1) Alapképzésen:
 - (a) A tájékoztatóban megadott felvételi anyag szerinti, írásbeli és szóbeli felvételi vizsga van. Ennek együttes eredménye adja a felvételi pontszámot.
 - (b) A felvételtől a Felvételi Bizottság dönt.
 - (c) A Felvételi Bizottság a felvétel eredményéről egy héten belül írásban értesíti a jelentkezőt. A felvételtől, vagy a felvétel elutasításáról szóló értesítésben a jelentkezőt tájékoztatja a ponthatárról, és az általa elért eredményről.
 - (d) A Fellebbviteli Bizottság a hallgató által történő valótlan adatszolgáltatás esetén köteles utólag megsemmisíteni a felvételtől szóló döntést, amennyiben az a felvétel eredményét befolyásolta.
- (2) Szakirányú továbbképzésen felvételi vizsga nincs.

9. § Fellebbezés

- (1) A jelentkező a felvételi bizottság döntése ellen a közléstől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított 15 napon belül fellebbezést nyújthat be a Fellebbviteli Bizottsághoz.
- (2) A benyújtott fellebbezés elbírálására a HKR II. fejezete rendelkezései az irányadóak.

10. § Nyilvánosság

- (1) A Főiskola képzési programjában szereplő képzésekre történő felvételi követelmények nyilvánosak. Megismerhetőségéről az Oktatási Hivatal által megjelentetett felsőoktatási felvételi tájékoztatóban, saját honlapján, valamint saját tájékoztató kiadványaiban (Intézményi tájékoztató, stb., a továbbiakban: tájékoztató) gondoskodik.
- (2) A tájékoztató tartalmazza az alapképzési szakhoz, valamint a szakirányú továbbképzéshez kapcsolódóan:
 - (a) a meghirdetett szakokat, azok munkarendjét és képzési formáit;
 - (b) képzés időtartamát félévekben kifejezve;
 - (c) képzés helyéül szolgáló települést;
 - (d) a képzés során megszerzendő kreditek számát;
 - (e) a felvehető hallgatók létszámát;
 - (f) a felvételi tárgyát;
 - (g) a jelentkezési feltételként meghatározott előképzettséget, a benyújtandó dokumentációt;
 - (h) a képzés finanszírozási formáit, a hallgatók által fizetendő díjakkal és igénybe vehető juttatásokkal kapcsolatos információkat;
 - (i) valamint a jelentkezők számára szükséges egyéb információkat.
- (3) A képzések tanulmányi és vizsgakövetelményeit, az oklevél, illetve bizonyítvány megszerzésének egyéb feltételeit a Főiskola Tanulmányi és vizsgaszabályzata rögzíti. A Főiskola a jelentkezők számára a Főiskola honlapján biztosítja jelen fejezetben foglalt szabályzat megismerhetőségét.

1/a. sz. Melléklet: Jelentkezési lap – teológia alapképzés

Sola Scriptura Teológiai Főiskola
2051 Biatorbágy, Patak u. 34/A.

JELENTKEZÉSI LAP
TEOLÓGIA ALAPKÉPZÉSRE

Név: Születési név:

Szül. hely, idő: Anyja neve:

Állandó lakcím:

Értesítési cím:

Telefonszám: E-mail:

Állampolgársága: Adóazonosító jel: TAJ-szám:

Nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén tartózkodás jogcíme:

.....

Tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma:

Az érettségi bizonyítványt kiállító intézmény neve, azonosító adatai (dokumentum nyomdai sorszám, megszerzés dátuma, intézményi azonosító szám):

.....

Alulírott hozzájárulásom adom, hogy a Főiskola munkatársai a fenti személyes adataimat megismerjék, és azokat a jelentkezésem elbírálása, valamint az ehhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek gyakorlása céljából az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ (1) bekezdés b) pontja alapján kezelje. Jelen nyilatkozatom visszavonásig érvényes, hozzájárulásomat bármikor ingyenesen, korlátozás nélkül, önként visszavonhatom. Tudomásul veszem, hogy a hozzájárulásom visszavonása esetén a Főiskola a jelentkezést nem bírálja el, az erre irányuló eljárást megszünteti.

Kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, azok kezeléséhez önként, megfelelő tájékoztatást követően járultam hozzá. A valótlan adatszolgáltatással járó következményeket vállalom.

Dátum:

A hallgató aláírása:

A jelentkezési lappal együtt beküldendő:

- Érettségi bizonyítvány hitelesített másolata
- Önéletrajz

1/b. sz. Melléklet: Jelentkezési lap – szakirányú továbbképzés

Sola Scriptura Teológiai Főiskola
2051 Biatorbágy, Patak u. 34/A.

JELENTKEZÉSI LAP SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSRE

Név: Születési név:
Szül. hely, idő: Anyja neve:
Állandó lakcím:
Értesítési cím:
Telefonszám: E-mail:
Állampolgársága: Adóazonosító jel: TAJ-szám:

Nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén tartózkodás jogcíme:

.....

Tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma:

Felsőfokú oklevelet kiállító intézmény neve, azonosító adatai (dokumentum nyomdai sorszám, megszerzés dátuma, intézményi azonosító szám):

.....

Alulírott hozzájárulásom adom, hogy a Főiskola munkatársai a fenti személyes adataimat megismerjék, és azokat a jelentkezésem elbírálása, valamint az ehhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek gyakorlása céljából az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ (1) bekezdés b) pontja alapján kezelje. Jelen nyilatkozatom visszavonásig érvényes, hozzájárulásomat bármikor ingyenesen, korlátozás nélkül, önként visszavonhatom. Tudomásul veszem, hogy a hozzájárulásom visszavonása esetén a Főiskola a jelentkezést nem bírálja el, az erre irányuló eljárást megszünteti.

Kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, azok kezeléséhez önként, megfelelő tájékoztatást követően járultam hozzá. A valótlan adatszolgáltatással járó következményeket vállalom.

Dátum:

A hallgató aláírása:

A jelentkezési lappal együtt beküldendő:

- Felsőfokú oklevél magyar/angol nyelvű hitelesített másolata
- Önéletrajz